



Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



Krajowy Rejestr Zadłużonych

Wprowadzanie wniosków przez sąd Podręcznik użytkownika Wersja 1.0





100



Spis treści

1.	Info	rmacje ogólne4
	1.1.	Cel i struktura dokumentu4
	1.2.	Odbiorcy produktu4
	1.3.	Zakres produktu4
	1.4.	Skróty pojęć4
	1.5.	Stosowane symbole4
	1.6.	Stosowane style czcionek5
	1.7.	Odwołania5
2.	Wp	rowadzanie5
3.	Wy	nagania5
4.	Role	e użytkowników5
5.	Role	e użytkowników w postępowaniu6
6.	Ogć	Ine zasady obsługi aplikacji7
	6.1.	Uruchomienie aplikacji7
	6.2.	Pulpit pracy aplikacji7
	6.3.	Standardowe elementy aplikacji8
	6.4.	Poruszanie się między aplikacjami11
	6.5.	Obsługowa filtrowania list w aplikacji13
7.	Obs	ługa wniosków lub pism14
	7.1.	Utworzenie wniosku lub pisma14
	7.2.	Uzupełnienie wniosku lub pisma18
	7.3.	Generowanie wniosku lub pisma26
	7.4.	Podgląd wniosku lub pisma29
	7.5.	Edytowanie wniosku lub pisma31
	7.6.	Pobranie opracowanego wniosku lub pisma32
	7.7.	Drukowanie wniosku lub pisma
	7.8.	Usuwanie wniosku lub pisma34
	7.9.	Wysłanie wniosku lub pisma37
8.	Obs	ługa dokumentów powiązanych38
	8.1.	Utworzenie dokumentu powiązanego38
	8.2.	Edytowanie dokumentu powiązanego40
	8.3.	Usuwanie dokumentu powiązanego41
	8.4.	Podgląd zapisanego dokumentu powiązanego43
	8.5.	Dodanie załącznika zewnętrznego44







Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



	8.	6.	Obsługa załącznika zewnętrznego	46
9.	Oł	bsłu	ga podpisu	47
	9.1.	P	odpisanie wniosku lub pisma	47
	9.2.	P	odgląd podpisu	51
	9.3.	U	lsuwanie podpisu	52
10).	Obs	sługa skrzynki Wysłane	53
	10.1.	. Po	odgląd wysłanego wniosku lub pisma	53
	10.2.	. D	rukowanie wysłanego wniosku lub pisma	55
	10.3.	. Po	obranie wysłanego wniosku lub pisma	57
	10.4.	. Sl	korygowanie wysłanego wniosku lub pisma	58
	10.5.	. U	lsunięcie wysłanego wniosku lub pisma	60
11		Obs	sługa skrzynki Odebrane	61
	11.1.	. Po	odgląd elektronicznego potwierdzenia wniesienia pisma	61
	11.2.	. U	lsunięcie odebranej przesyłki z listy	64
12	<u>.</u>	Spis	s tabel	66
13	.	Spis	s rysunków	66









MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



1. Informacje ogólne

1.1. Cel i struktura dokumentu

Celem dokumentu jest przedstawienie informacji o sposobie użytkowania aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD*.

1.2. Odbiorcy produktu

Odbiorcami dokumentu są użytkownicy wewnętrzni korzystający z aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD*, którzy pracują w systemie *KRZ*.

1.3. Zakres produktu

Dokument obejmuje swoim zakresem opis dostępnych funkcjonalności oraz sposób ich użycia przez użytkownika aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD*.

1.4. Skróty pojęć

Niniejszy rozdział prezentuje definicje wszystkich pojęć, akronimów i skrótów wykorzystywanych w dokumencie.

Skrót/Symbol	Znaczenie
KRZ	Krajowy Rejestr Zadłużonych
MT	Moduł Tożsamość
WNSAD	Wprowadzanie Wniosków przez Sąd
UCPE	Usługa Centralnego Podpisu Elektronicznego
Wnioskodawca	Osoba składająca wniosek w budynku Sądu w formie papierowej lub ustnej

Tabela 1 – Skróty i symbole

1.5. Stosowane symbole

W dokumencie stosowane są też następujące symbole graficzne:

Tabela 2 – Symbole

Symbole	Znaczenie
Q	Uwaga bardzo ważna dla realizacji zadania z punktu widzenia aplikacji lub z przyczyn merytorycznych.
	Informacja pomocnicza.







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

1.6. Stosowane style czcionek

Nazwy poszczególnych elementów aplikacji (takich jak okna, przyciski, komunikaty) są wyróżniane stylem czcionki:

Tabela 3 – Style czcionek

Styl czcionki	Znaczenie
KRZ	Nazwa aplikacji, programu lub tablicy
Administracja	Oznaczenie nazwy okna
Start	Oznaczenie polecenia w menu
ENTER	Oznaczenie klawisza
ОК	Oznaczenie przycisku
Fraz wyszukiwania	Nazwa pola, tekst komunikatu aplikacji
ROLE_MT_SYSOPER	Oznaczenie roli, uprawnienia
1. Dane identyfikacyjne	Oznaczenie sekcji

1.7. Odwołania

[1] Podręcznik użytkownika zarejestrowanego Modułu Tożsamość

2. Wprowadzanie

WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD moduł ten jest analogiczny do Portalu Użytkowników Zarejestrowanych KRZ, jednakże umożliwia pracownikowi sądu przygotowanie oraz złożenie wraz z załącznikami dokumentów w imieniu wnioskodawcy, który wcześniej złożył dokumenty ustnie lub papierowo, do wybranego sądu rejonowego/okręgowego oraz do doradców restrukturyzacyjnych na każdym etapie postępowania.

3. Wymagania

Praca z aplikacją *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* wymaga dostępu przez użytkownika do przeglądarki internetowej z włączoną obsługą plików cookies.

Zalecane wersje przeglądarek: Chrome (96+), Firefox (94+), Safari (13+) lub Microsoft Edge (95+).

4. Role użytkowników

W celu uzyskania uprawnień dostępu do aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* koniecznie jest zawnioskowanie o role: **KRZ_PRAC_WNSAD**.







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Tabela 4 - Podstawowe uprawnienia i role dostępne w aplikacji Wprowadzania wniosków przez sąd

Rola	Opis
ROLE_KRZ_PRAC_WNSAD	Rola wynika z posiadania przez konto profilu nadanego przez Ministerstwo po wcześniejszym zawnioskowaniu do aplikacji WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.

5. Role użytkowników w postępowaniu

W aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* rola użytkownika w postępowaniu nie jest rolą systemową. Użytkownik może występować w wielu rolach w różnych postępowaniach. Procedowane postępowanie wyznacza rolę za pomocą dokumentów sądowych, tj.: postanowienia i zarządzenia.

Poniższa tabela zawiera przykładowy wykaz ról zdefiniowanych w postępowaniach:

Rola	Nazwa roli
ZDLUZ	Dłużnik
ZDOBR	Pełnomocnik doradcy restrukturyzacyjnego
ZKURA	Kurator w postępowaniu dłużnika
ZKURO	Kurator obligatariuszy
ZIWNI	Inny wnioskodawca
ZPPDL	Pełnomocnik dłużnika
ZPPWI	Pełnomocnik wierzyciela
ZPRDL	Przedstawiciel ustawowy dłużnika
ZPRWI	Przedstawiciel ustawowy wierzyciela
ZPRZE	Osoba mająca wgląd do akt
ZWDLU	Wspólnik dłużnika
ZWIER	Wierzyciel
ZWWIE	Wspólnik wierzyciela

Tabela 5 - Role w postępowaniu







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

6. Ogólne zasady obsługi aplikacji

Korzystanie z aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* jest możliwe po zalogowaniu się użytkownika do *PORTALU APLIKACYJNEGO*.

6.1. Uruchomienie aplikacji

Po zalogowaniu się Systemu KRZ uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI Portal aplikacyjny KRZ - Krajowy Rejestr Zadłuże	onych	🕸 🛛 Nazwisko Imię 🔱
	DOSTĘPNE APLIKACJE	
WPROWADZANIE WNIOSKÓW PR.	PORTAL SADOWY KRZ	

Rysunek 1 - Portal aplikacyjny – strona główna

Poruszanie się po menu, zakładkach i funkcjach Portalu odbywa się przy użyciu myszy lub klawiatury.

W przypadku braku kafla *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* w *Dostępnych aplikacjach*, mimo nadanej roli problem ten należy zgłosić do HelpDesk poprzez wybranie **Zgłoś błąd**.

6.2. Pulpit pracy aplikacji

Okno pulpit aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD* składa się z czterech głównych sekcji: menu nawigacyjne (1), obszar roboczy (2), obszar użytkownika (3), obszar komunikatów i opcji dodatkowych (4).

Skrzynka przesyłek	SKRZYNKA PRZESYŁEK							5
Nowy wniosek	W OPRACOWANIU				C		Zwiń kol	lumnę <
	Wiadomość	Profil nadawcy	Zapisana †l	Akcje		Skrzynka		^
1	Sąd Rejonowy w Biołymstoku, VIII Wydział Gospodarczy Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 17:46	:	•	Odebrane Wopracowaniu Wysłane		1 2
	Sqd Rejonowy w Bisłymstoku, VIII Wydział Gospodarczy Winksek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Tania: rek7:20020221111104365684/70008/001/363C35 Sygnetura: BIEVGU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 11:11	÷	•	Filtrowanie	4	×
	2					Akcje Przycisk stanie się aktyw	wny po zaznaczen	^
		-				przynajmniej jednej pr Usuń z	taznaczone	

Rysunek 2 – Moduł Wprowadzanie wniosków przez sąd - okno aplikacji







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

G. 2 -POLAND

Tabela 6 – Opis obszarów roboczych pulpitu aplikacji PUZ

Obszary okna	Opis
Menu nawigacyjne	Dostęp do funkcji aplikacji takich jak: Skrzynka przesyłek, Nowy wniosek.
Obszar roboczy	Główny obszar pracy w aplikacji pozwalający utworzyć wniosek, obsłużyć skrzynkę przesyłek oraz postępowania, w których jesteś uczestnikiem.
Obszar użytkownika	Obszar informacji składający się z ikony: wylogowania, profilu użytkownika, ustawień aplikacji, przejścia między aplikacjami, powiadomień z aplikacji oraz zapamiętywanych kontekstów.
Obszar komunikatów i opcji dodatkowych	Obszar wspomagający obszar roboczy z panelami nawigacyjnymi, komunikatami o błędach, akcjami filtrowania.

6.3. Standardowe elementy aplikacji

Aplikacja została wyposażona w kilka typów pól do wypełnienia różniące się sposobem umieszczania w nich informacji:

1. Pola opisowe, w których informacje wpisuje się odręcznie np. Suma Wierzytelności:



Rysunek 3 – Pole opisowe

2. Pola opcji



Rysunek 4 – Pole opcji

3. Pola wyboru, w których należy wyznaczyć wybrany element:

✓ Dłużnik
samodzielnie
pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek)
kurator (samodzielnie)
🗌 pełnomocnik kuratora
przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)
🗌 pracownik sądu

Rysunek 5 – Pole z możliwością wyboru







POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sł

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

4. Pola słownikowe, w których informacje umieszcza się poprzez rozwinięcie i wybór jednej z pozycji znajdujących się przy tym polu, np. Typ pełnomocnika:

wybierz	^
adwokat	
radca prawny	
radca Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej	
osoba posiadająca licencję doradcy restrukturyzacyjnego	
rzecznik patentowy	
inny	

Rysunek 6 – Pole słownikowe

5. Pola sugerujące listę opcji kompatybilnych z wprowadzoną częścią słowa.

Q Sąd Rejonowy	
Sąd Rejonowy w Legnicy	^
Sąd Rejonowy Wrocław Fabryczna	
Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze	
Sąd Rejonowy w Opolu	- 1
Sąd Rejonowy w Wałbrzychu	
Sąd Rejonowy w Białymstoku	-

Rysunek 7 - Pole sugerujące listę opcji

6. Pola z ikoną kalendarza, tj. wszystkie pola, które wymagają umieszczenia daty. Umożliwiają one wpisanie wartości w określonym formacie DD.MM.RRRR lub wybranie z listy rozwijanej poprzez użycie ikony np. Data zapisania od/do:



Rysunek 8 – Pole kalendarza





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

7. Pola z możliwością formatowania wprowadzanego tekstu.

0	pis miejsca, ;	gdzie	znajduje się gł	ówny	ośrode	ek po	dstaw	vowej d	lziałalr	ności d	łużnił	a					
	Normal	ŧ	Sans Serif	ŧ	в	I	U	<u>A</u>	A	12	≣	≞	B	ia)	« />	<u></u> ×	
L																	

Rysunek 9 – Pole z możliwością formatowania tekstu

Aplikacja potwierdza wykonanie wybranych czynności przez wyświetlenie:

1. okien wymagających potwierdzenia:

Wymagane potwierdzenie	×
Czy na pewno chcesz usunąć przesyłkę "Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego"?	
Nie	Tak

Rysunek 10 - Okno wymagające potwierdzenia

2. wiadomości systemowej:

Przesyłka została wysłana.	×
----------------------------	---

Rysunek 11 – Alert

Aplikacja umożliwia zwinięcie bocznej kolumny, która została opisana w rozdziale 6.2 jako obszar komunikatów i opcji dodatkowych.



Rysunek 12 - Zwiń kolumnę / Rozwiń kolumnę

Akcje dostępne dla użytkownika są umieszczane w obszarze komunikatów i opcji dodatkowych panelu okna aplikacji np.: *Obsługa wniosku, Skrzynka.*

OBSŁUGA WNIOSKU	Skrzynka	^
może zostać usunięty lub wysłany do dalszego procesowania z poziomu <i>Skrzynki przesyłek</i> .	 Odebrane 	2
Zapisz	W opracowaniu	3
Wróć	 Wysłane 	2

Rysunek 13 – Bloki akcji







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sl

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Menu podręczne to panel umożliwiający dodatkowe akcje dla danego wniosku w Skrzynce przesyłek:



Rysunek 14 - Menu podręczne Odebrane / W opracowaniu/ Opłacane

6.4. Poruszanie się między aplikacjami

Użytkownik znajdujący się we Wprowadzeniu Wniosków Przez Sąd może przejść do innych aplikacji systemu *KRZ* wykorzystując ikonę *Aplikacje*.



Przejście do innej aplikacji systemu KRZ wymaga wykonania następujących kroków:

1. Naciśnij ikonę **Aplikacje** w obszarze użytkownika okna aplikacji WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.

=	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI	Wprowadzanie wniosków przez sąd KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych		I	۵	Nazwisko Imię 🔱
SKRZY	NKA PRZESYŁEK		1	 Kancelaria 		R
Ditte I			₫	🔨 Portal Sądowy KRZ		
			ŀ	Statystyka		

Rysunek 15 – Ikona przejścia do innych aplikacji systemu KRZ

2. Z dostępnej listy wybierz aplikację, z której chcesz skorzystać.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój	Rzeczpospolita Polska	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI	Unia Euro Europejski Fundusz	pejska (***)
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ens.gov.pl	Umowa numer 7 z dnia 25 ma rozwój Systemu Krajo	arca 2020 – Budowa, utrzy owy Rejestr Zadłużonych.	rmanie i	
SKRZYNKA PRZESYŁEK	STWO DLIWOŚCI KRZ - Krajowy Rejestr Zadł	osków przez sąd użonych I Kancelar 회장 Portal Sa	ia adowy KRZ	Nazwisko Imię 🕛

Statystyka

Rysunek 16 - Wybór aplikacji z dostępnej listy

3. Wybierz przycisk *Wyjdź.*

Image: Ministerstwo Sprawiedliwości Wprowadzanie wniosków przez sąd KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych	📰 🏟 Nazwisko Imię 🔱
SKRZYNKA PRZESYŁEK	8
POTWIERDZENIE > Czy na pewno wyjść z aplikacji Wprowadzanie wniosków przez sąd? wyjbź WYJDŹ ANULUJ	

Rysunek 17 - Potwierdzenie wyjścia z aplikacji

4. Wyświetli się aplikacja, którą wybrałeś.

	IERSTWO VIEDLIWOŚCI KRZ - Krajowy Rd PI	wy KRZ ejestr Zadłużonych	🔛 🏟 Nazwisko Imię (
IOJE POSTĘPOWANIA			
Filtrowanie			Filtrowanie
Data rejestracji	Sygnatura akt 1↓ Przedmiot 1↓	Dłużnik Status 1↓ Data ostatniego dokumentu 1↓	Postępowanie Sygnatura akt
		Łącznie postępowań: 0. 🕅 🖾 📋 D 🕅 50 ∼	Przedmiot
			Stan postępowania
			Aktywne ~

Rysunek 18 – Przejście do Portalu sądowego





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

6.5. Obsługowa filtrowania list w aplikacji

Użytkownik posiada możliwość filtrowania danych wyświetlonych na ekranie poprzez użycie funkcji *Filtrowanie,* która pozwala wyszukać informacje dla wprowadzonych kryteriów wyszukiwania. Po wprowadzeniu kryteriów naciśnij przycisk *Filtruj,* aby włączyć filtr lub *Wyczyść,* aby usunąć zdefiniowany wcześniej filtr.

Możliwe jest filtrowanie przesyłek *Odebranych, W opracowaniu* oraz *Wysłanych*. Dostępne kryteria filtrowania:

- Profil,
- Sygnatura,
- Znak pisma,
- Nadawca (Odebrane) / Adresat (W opracowaniu / Wysłane),
- Tytuł przesyłki,
- Dane opisowe przesyłki,
- Data wpłynięcia / Data zapisania / Data nadania.

Filtrowanie	^	Filtrowanie	^
Profil		Profil	
dowolny	~	dowolny	\sim
Sygnatura		Sygnatura	
Znak pisma		Znak pisma	
Nadawca		Adresat	
Tytuł przesyłki		Tytuł przesyłki	
Dane opisowe przesyłki		Dane opisowe przesyłki	
Data wpłynięcia od Data wpłynięcia do		Data zapisania od Data zapisania do	(+h)
dd.mm.rrrr 📋 dd.mm.rrrr		dd.mm.rrrr 📋 dd.mm.rrrr	Θ
Filtruj		Filtruj	
Wyczyść		Wyczyść	

Rysunek 19 – Panel Filtrowanie dla przesyłek w Skrzynce przesyłek Odebrane/W opracowaniu









Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



7. Obsługa wniosków lub pism

W niniejszym rozdziale zostały opisane czynności związane z obsługą wniosków lub pism Systemu KRZ.

=	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI KRZ - Krajowy www.magwał	zanie wniosków przez sąd Rejestr Zadłużonych			📰 🏟 Nazwisko Imię 🔱
NOWY	WNIOSEK				-
	KRZ Katalog dokumentów Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użyt Wyszukaj wzór pisma Wybierz kategorie	kownika zarejestrowanego celem złożenia pisma proceso	owego		
	Katalog dokumentów				
	Restrukturyzacja	Upadłość przedsiębiorcy	Upadłość konsumenta	Układ konsumencki	\rightarrow
	Postępowania z elementami międzynarodowymi 	Zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	Postępowania wywołane pozwem 🔶		

Rysunek 20 – Katalog dokumentów

7.1. Utworzenie wniosku lub pisma

W celu utworzenia wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Nowy wniosek*.

Nowy wniosek W OPRACOWANIU Zwrń. kolume Image: Sope Bajenowy w Bałymsku, Wi Wydział Gospodarczy Profil nadawcy Zapisana 11 Akcje Image: Sope Bajenowy w Bałymsku, Wi Wydział Gospodarczy Image: Sope Bajenowy Wydział Gospodarczy	Skrzynka przesyłek	SKRZYNKA PRZESYŁEK				
Władomość Profilinadawcy Zapisana 11 Akcje Sął Rojnowy w Biłłymstołu, VII Wydziel Gospodarczy Z.2.08.2022 i - Zwał: KRZ Ująk/2020202/17/14/01/939738 KRZ PRAC WNSAD 17.46 - Sął Rojnowy w Biłłymstołu, VII Wydziel Gospodarczy Sął Rojnowy w Biłłymstołu, VII Wydziel Gospodarczy - - - Sął Rojnowy w Biłłymstołu, VII Wydziel Gospodarczy - - - - - Sął Rojnowy w Biłłymstołu, VII Wydziel Gospodarczy -	Nowy wniosek	W OPRACOWANIU			ک Skrauka	Zwiń kolumnę 🤞
Seg Regionovy Billymstabu, VIII Vydail Gospołarczy XBZ_PBAC_WISAD 22.08.2022 I I E Wniske Muzika o ogłasenie u padlotki konsumenckiej XBZ_PBAC_WISAD 17.46 I I Seg Rejnorovy Billymstabu, VIII Vydail Gospołarczy Seg Rejnorovy Billymstabu, VIII Vydail Gospołarczy I I I I I Seg Rejnorovy Billymstabu, VIII Vydail Gospołarczy XBZ_PBAC_WISAD 22.02.2022 I I IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII		Wiadomość	Profil nadawcy	Zapisana 江 🛛 Akcje	Skrzynka Odebrane	1
Sag Rejorovy v Bulynstalu, VIII Wydd Gospodarcy Wilsek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Znak: KRZ-702022211110436564/7008/001/363C35 Sygnetura: B11B/GU/4/2022 Filtrowanie Filtrowanie Przycłaś szaki się ałtywny po szaneczeniu przynajmiej jednej przesyku. Usuń zaznaczone		Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy Winiosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 17:46	Wopraco Wysłane	waniu 2 1
Akcje Przyciał stanie się aktywny po zaznaczeniu przynajmniej jednej przezyku. Usuń zaznaczone		Sqd Bejonowy w Bałymszołu, MII Wyczału Gospodurczy Winlosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Znak: KRZ-702020222111104565847/0008/001/365C35 Sygnetura: BI1B/GU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 i •	Filtrowani	e v
Usuri zaznaczone					Akcje Przycisk stanie przynajmniej	 się aktywny po zaznaczeniu jednej przesyłki.
						Usuń zaznaczone

Rysunek 21- Przycisk nowy wniosek z bocznego menu





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



3. Wybierz kategorię postępowania (np. Upadłość konsumenta).

VY WNIOSEK				
KRZ				
Katalog dokumentów				
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów d	ila użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma proce	esowego		
Wyszukaj wzór pisma				
Wybierz kategorie				
Katalog dokumentów				
Restrukturyzacja	Upadłość przedsiębiorcy	Upadłość konsumenta	Układ konsumencki	
	\rightarrow \rightarrow	\rightarrow	\rightarrow	
międzynarodowymi	gospodarczej	Postępowania wywołane pozwem		
-	\rightarrow \rightarrow	\rightarrow		

Rysunek 22 - Wybór kategorii

4. Wybierz rodzaj pisma (np. Pisma w postępowaniu o ogłoszenie upadłości).

KRZ			
Katalog dokumentów			
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użytk	ownika zarejestrowanego celem złożenia pisma proces	owego	
Wyszukaj wzór pisma			
Middiaum un deni minus a			
wybierz rodzaj pisma			
<u>katalog lokumentow</u> / opadiose konsumenta			
Pisma w postępowaniu o ogłoszenie upadłości	Pisma w postępowaniu po ogłoszeniu upadłości	Pisma w postępowaniach po ustaleniu planu spłaty lub	
\rightarrow	\rightarrow	warunkowym umorzeniu zobowiązań	
· · · ·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Diama waataa waa iyo kaa			
zatwierdzeniu układu			
\rightarrow			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

Rysunek 23 - Wybór rodzaju pisma cz. I





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



5. Wybierz rodzaj pisma (np. *Wnioski o ogłoszenie upadłości*).

KRZ				
Katalog dokumentów				
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla u	żytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma proce	esowego		
Wyszukaj wzór pisma				
Wybierz rodzaj pisma				
Katalog dokumentów / Upadłość konsumenta / Pi	sma w postępowaniu o ogłoszenie upadłości		1	
Wnioski o ogłoszenie upadłości	Pisma związane z postępowaniem o zatwierdzenie warunków sprzedaży	Pisma w postępowaniu zabezpieczającym	Inne	
\rightarrow		\rightarrow		\rightarrow

Rysunek 24 - Wybór rodzaju pisma cz. II



Wyszarzone pola jak na rysunku powyżej oznaczają brak gotowych formularzy, w celu skorzystania z dokumentu z danej kategorii konieczne jest użycie Pisma innego. Sposób wygenerowania wniosku lub pisma został opisany w rozdziale 7.3.

6. Wybierz wzór pisma (np. 20177.1 - Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej).

talog dokumentów liog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma procesowego yszukaj wzór pisma		
Nog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma procesowego yszukaj wzór pisma		
yszukaj wzór pisma		
nierz wzór nisma		
ilog dokumentów / Upadłość konsumenta / Pisma w postępowaniu o ogłoszenie upadłości / Wnioski o ogłoszenie up	łości	
20177 1 Weisscheller		
ogłoszenie upadłości konsumenckiej ogłoszenie upadłości osoby fizycznej		
nieprowadzącej działalności gospodarczej		

Rysunek 25 - Wybór wzoru pisma

Modyfikowany wniosek w przypadku nowej wersji zostaje oznaczony nową
wersją formularza [kod dokumentu]. <u>[numer wersji]</u> dla przykładu 20117. <u>1</u> .

7. Wypełnij treścią wyświetlony formularz zgodnie z rodzajem wybranego wzorca wniosku.



Sposób uzupełnienia formularza wniosku został opisany w rozdziale 7.2.

8. W celu zapisania wniosku naciśnij przycisk *Zapisz* umieszczony w panelu *Obsługa wniosku*.







Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

INAK PISMA: KRZ-UPK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C35 SYGNATURA: BRAK	Nawigacja po dokumencie	^
Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny	
☑ Sąd	 Wniosek dłużnika o ogłoszenie konsumenckiej 	e upadłości
Dane sądu: XV Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy	~	
Dłużnik		
Dłużnik samodzielnie nehomornik (w tym również ustanowiony przez przerkstawiciela osoby, która składa wniosek)		
Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie)	OBSŁUGA WNIOSKU	
Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek sostanie zapisany w wers	ji roboczej i
Diużnik Samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wers może zostać usunięty lub wysłany	iji roboczej i do dalszego
	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wers może zostać usunięty lub wysłany procesowania z poziomu <i>Skrzynki</i>	iji roboczej i do dalszego <i>przesyłek.</i>
Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) pracownik sądu	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wers moze zostać usunięty lub wysłany procesowania z poziomu <i>Skrzynki</i> Zapisz	ji roboczej i do dalszego <i>przesyłek.</i>
Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w werz może zostać usunięty lub wydany procesowania z poziomu <i>Skrzynki</i> Zapisz	iji roboczej i do dalszego <i>przesyłek.</i>
Dłużnik pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) pracownik sądu Oznaczenie podmiotów postępowania	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wers; może zostać usunięcy lub wysłany procesowania z poziomu Skrzynky Zapisz Zapisz i Drukuj	ji roboczej i do dalszego przesyłek.

Rysunek 26 – Zapis tworzonego wniosku

9. W przypadku wykrycia nieprawidłowości w tworzonym wniosku, wnioskodawca zostanie poinformowany przez system o zaistniałym fakcie. Okno z informacją wymaga potwierdzenia poprzez naciśnięcie *Kontynuuj* lub powrotu do edycji wniosku przyciskiem *Anuluj* w celu korekty wprowadzanych danych.



Rysunek 27 – Potwierdzenie zapisu tworzonego wniosku



Wniosek można zapisać na każdym etapie jego tworzenia, niezależnie od wykrytych nieprawidłowości.

10. Zapisany wniosek zostanie umieszczony w Skrzynce Przesyłek w kategorii W OPRACOWANIU.







Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

7.2. Uzupełnienie wniosku lub pisma

W niniejszym rozdziale zostały opisane czynności związane z obsługą pól opcjonalnych, wymaganych i zalecanych, metryk oraz sekcji, które zostały wykorzystane w formularzach wniosków tworzonych i dokumentach powiązanych wniosku głównego w aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD*.

Poprawność wypełnienia pól we wniosku lub piśmie jest oznaczona poprzez kolor konturu pola, a szczegółowe informacje są prezentowane w obszarze komunikatów i opcji dodatkowych okna aplikacji. Wyróżniamy trzy rodzaje pól:

 Pola opcjonalne nie wymagają wypełnienia i nie są obramowywane żadnym kolorem. Szczegółowe informacje dotyczące pól pojawiają się w obszarze komunikatów i oznaczane są kolorem niebieskim.

VII. ZAŁĄCZNIKI		
Inne dokumenty Dodaj	Przejdź do	INFORMACJA Zapisz dokument główny, aby móc utworzyć/dodać załącznik do wniosku.

Rysunek 28 – Pole opcjonalne

2. W celu wysłania wniosku wypełnienie pól wymaganych jest konieczne. W przypadku braku wymaganej treści pola zostaną obramowane kolorem czerwonym.

Dane sądu	^	
Nazwa wybierz	~	UWAGA Należy podać wartość pola Nazwa.
Wydział wybierz	~	
Adres		

Rysunek 29 – Pola wymagane

3. W celu wysłania wniosku wypełnienie pól zalecanych nie jest konieczne. W przypadku braku zalecanej treści, pola zostaną obramowane kolorem brązowym.

Wnoszę o zaliczenie opłaty sądowej albo zaliczki uiszczonej przy uprzednio złożonym wniosku, który został zwrócony przez sąd Sygnatury akt lub znaki pism, pod które uprzednio wniesiono opłatę sądową: Wysokość uiszczonych opłat (suma) w PLN: Sygnatury akt lub znaki pism, pod które uprzednio wniesiono zaliczkę: Wysokość uiszczonych zaliczek (suma) w PLN: Uzasadnienie wniosku Uzasadnienie wniosku	WWAGA Zalecane wprowadzenie sygnatury akt, pod która uprzędnio wniesiono opłatę sadowa, Zalecane wprowadzenie <u>sumy wysokości</u> uwzględniona na etapie weryfikacji fiskalnej w sądzie. Zalecane wprowadzenie <u>sygnatury akt, pod</u> która uprzędnio wniesiono zaliczkę. Zalecane wprowadzenie <u>wysokości sumy</u> ukszconych zaliczek. jej kwota będzie uwzględniona na etapie weryfikacji fiskalnej w sądzie.
--	--

Rysunek 30 – Pola zalecane





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

 Pole informacyjne/pouczenia, pole to informuje użytkownika o limitach znaków, obostrzeniach związanych z danym dokumentem, zalecanych krokach oraz ograniczeniach.

 Image: Comparing the system of the syste

W zależności od metryki dostępne są standardowe typy pól do wypełnienia (Standardowe elementy aplikacji zostały opisane w rozdziale 6.3) oraz nowe grupy obiektów, których Wprowadzanie wymaga większej interakcji od wnioskującego.

Blok metryki w zależności od rodzaju oraz części dokumentu składa się z różnych obiektów, najczęściej używane metryki to:

a. Organ do którego składane jest pismo / dokument

I. Organ do którego składane	jest pismo / dokument
🗌 Sąd 🗌 Sędzia-komisarz	Pozasądowy organ postępowania

Rysunek 31 - Organ do którego składane jest pismo / dokument

b. Wnoszący pismo / dokument

II. Wnoszący pismo / dokument
☑ Dłużnik
samodzielnie
pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek)
kurator (samodzielnie)
🗌 pełnomocnik kuratora
przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)
🗹 pracownik sądu
🗌 ustnie 🗹 papierowo
Data wpływu
22.08.2022
Data nadania
22.08.2022

Rysunek 32 - Wnoszący pismo / dokument





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Przycisk wyboru "pracownik sądu" zostanie wyświetlony w przypadku logowania pracownika sądu do Modułu Wprowadzanie Wniosków przez Sąd.
 Wniosek lub pismo wypełniane przez Pracownika Sądu powinno zawierać metrykę pracownika sądu. Metryka ta po wybraniu przycisku automatycznie uzupełni się danymi zalogowanego użytkownika systemu KRZ.
 Po wybraniu przycisku *pracownik sądu* zostanie udostępniona możliwość wybrania sposobu wniesienia pisma do Sądu w formie ustnej lub papierowej. Po wybraniu formy wniesienia pisma dostępna będzie możliwość wprowadzenia daty wypływu oraz nadania.
 Osoba wykluczona cyfrowo, która założy konto w systemie KRZ niezwłocznie

Osoba wykluczona cyfrowo, która założy konto w systemie KRZ niezwłocznie powinna poinformować Sąd o założeniu konta poprzez Pismo inne, które zostało opisane w rozdziale 7.3.

c. Oznaczenie podmiotów postępowania

Oznaczenie podmiotów po	ostępowania	
Dane pracownika sądu: Imię N	azwisko	~
Dane dłużnika/upadłego: Jan I	owalski	~
Dane innego uczestnika, które	go dotyczy pismo / dokument lub innego podmiotu, którego dotyczy sk	ładane pismo / dokument.
Dane innego uczestnika, które	go dotyczy pismo / dokument lub innego podmiotu, którego dotyczy sk + Dodaj wierzyciela	ładane pismo / dokument.

Rysunek 33 - Oznaczenie podmiotów postępowania

d. Określenie żądań wniosku









MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Wnoszę o ogłos:	zenie upadłości dłużnika wskazanego we wniosku
Czy dłużnik wyr	aża zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli?
🗌 Tak	□ Nie
	+ Dodaj wniosek o zwolnienie z kosztów sądowych
[+ Dodaj wniosek o zaliczenie opłaty lub zaliczki
[+ Dodaj wniosek dowodowy
·	

Rysunek 34 - Określenie żądań wniosku

e. Treść pisma

IV. TREŚĆ PISMA		
·	+ Dodaj wniosek/treść do pisma	
	+ Dodaj wniosek dowodowy	
	+ Dodaj wniosek o zwolnienie z kosztów	

Rysunek 35 - Treść pisma

f. Zakres zaskarżenia i wnioski







Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



/. ZAKRES ZASKARŻENIA I WNIC	ISKI
Zaskarżam {tytuł postanowienia / zar	ządzenia} wydane przez {nazwa sądu i wydział}
uzupełniane na podstawie postanowier	ia / zarządzenia dla którego zostało wywołane zażalenie
Data postanowienia / zarządzenia	Oznaczenie postanowienia / zarządzenia
Zaskarżam	
🔿 w całości	
🔿 w części	
Oznaczenie zaskarżonej części postanowienia	
Whosze o	
🔿 uchylenia postanowienia / zarządze	nia w zaskarżonej części i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania sądowi
🔿 zmianę postanownienia / zarządzen	ia w zaskarżonej częsci poprzez:
Oznaczenie żądanej zmiany	

Rysunek 36 - Zakres zaskarżenia i wnioski

g. Uzasadnienie

Pola opisowe pozwalają na wprowadzenie do 2000 znaków. W przypadku potrzeby wprowadzenia treści większej niż pola należy załączyć jako plik zewnętrzny.	dopuszczalny limit znaków, treść dla danego
koliczności uzasadniające wniosek i ich uprawdopodobnienie zasadnienie wniosku	
	0/2000
Wybierz plik	



h. Informacje dodatkowe





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Wskazanie miejsc, w kt	órych znajduje się przedsiębiorstwo lub inny majątek dłużnika (art. 227 ust. 1 pkt 3 Prawa restrukturyzacyjnego)
Suma Wierzytelności	
Suma wierzytelności ol	ojętej układem z mocy prawa
Suma wierzytelności, k układem po wyrażeniu	tóra może zostać objęta izgody przez wierzyciela
Suma wierzytelności sp	sornych
Dłużnik jest uczestn	ilkiem podlegającego prawu polskiemu lub prawu innego państwa członkowskiego systemu płatności lub systemu rozrachunku wych w rozumianju ustawu z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w ortemach płatności i systemach
rozrachunku papier	rów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami lub niebędącym uczestnikiem podmiotem prowadzącym system
interpretacyjny w ro	izumieniu tej ustawy
tak	inie nie
Dodatkowe informacie	

Rysunek 38 - Informacje dodatkowe

i. Załączniki

VII. ZAŁĄCZNIKI	
+ Dodaj aktualny wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników	
+ Dodaj bilans sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania	
+ Dodaj inny dokument	
+ Dodaj oświadczenie, że informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe i zupełne	
+ Dodaj pełnomocnictwo	

Rysunek 39 - Załączniki







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Blok metryki składa się z jednej lub wielu sekcji, których obsługa została opisana poniżej.

2	Bloki metryk mogą się różnić, mimo jednakowej nazwy w zależności od wybranego rodzaju wniosku lub typu postępowania.
	Zachowanie wprowadzonych informacji w bloku metryki odbywa się za pomocą przycisku Zapisz. Obsługa zapisu wniosku została opisana w rozdziale 7.1.

Sekcja metryki to grupa informacji prezentowana po kliknięciu przycisku **Dodaj** lub **Dodaj <rodzaj** operacji / pisma> (np.: **Dodaj bilans sporządzony przez dłużnika do celów postępowania**).



Rysunek 40 - Przycisk dodania sekcji do bloku metryki

Po kliknięciu na **Dodaj <rodzaj operacji>** zostanie wyświetlona dodana sekcja (np.: *Bilans sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania*).

Bilans sporządzon	/ przez dłużnika dla celów postępowania	×
Bilans sporządzony p dniem złożenia wnios	zez dłużnika dla celów postępowania sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania, na dzień przypadający w okresie trzydziestu dni przed ku.	
Dodaj	Przejdź do	

Rysunek 41 – Dodanie sekcji do bloku metryki



Niektóre sekcje wymagają uzupełnienia danych w dedykowanych oknach np. sekcja <u>Dane dłużnika</u>. Aby przejść do okna umożliwiającego Wprowadzanie danych w wybranej sekcji wybierz dedykowany przycisk **Wprowadź dane**.



Rysunek 42 - Wprowadź dane

Po wybraniu przycisku *Wprowadź dane* system przekieruje Użytkownika do okna Oznaczenie dłużnika/upadłego, Oznaczenie wierzyciela, Oznaczenie innego podmiotu itp.





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Oznaczenie dłużnika/upadłego			UWAGA Należy podać wartość pola <u>Numer PESEL</u> albo
Numer PESE	🗌 brak numeru PESEL		zaznaczyć <u>brak numeru PESEL</u> Należy podać wartość pola <u>Numer</u> i <u>dentyfikacji podatkowej (NIP</u>) albo zaznaczyć <u>brak NIP</u> . Należy opdać wartość pola Imie.
	brak NIP	Firms	Należy podać wartość pola <u>Mazwisko</u> . Należy podać wartość pola <u>Miejscowość</u> . Należy podać wartość pola <u>Miejscowość</u> .

Rysunek 43 - Oznaczenie dłużnika/upadłego



Podane imię i nazwisko zostanie uzupełnione w metryce III. Oznaczenie podmiotów postępowania. System za pomocą przycisku **+ dodaj [rola w postępowaniu]** umożliwia dodanie nowej sekcji z oznaczeniem podmiotu postępowania.

Dane dłużnika			/
Imię: Imię Nazwisko: Nazwisko			🖉 <u>Edytuj dane</u>
<u>+ dodaj pełnomocnika procesoweg</u>	<u>o + dodaj kuratora + dodaj pr</u>	zedstawiciela ustawowego innego niż kurator	
Dane pełnomocnika procesow	ego		^
Brak danvch		Ø Wprowadź da	ne X Usuń

Rysunek 44 - Dodanie nowej sekcji z oznaczeniem podmiotu postępowania









MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



7.3. Generowanie wniosku lub pisma

W celu wygenerowania wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Nowy wniosek.
- 3. Wybierz przycisk *Wyszukaj wzór pisma*.

KRZ			
Katalog dokumentów			
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dl	a użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma p	rocesowego	
Wyszukaj wzór pisma			
Wybierz kategorie			
Katalog dokumentów			
Restrukturyzacja	Upadłość przedsiębiorcy	Upadłość konsumenta	Układ konsumencki
	\rightarrow \rightarrow	\rightarrow	\rightarrow
Postępowania z elementami	Zakaz prowadzenia działalności	Postępowania wywołane pozwem	
międzynarodowymi	gospodarczej		
	→ →	\rightarrow	

Rysunek 45 - Wyszukaj wzór pisma

4. W wyszukiwarce dokumentów wpisz: Pismo inne.

KRZ	
Katalog dokumentów	
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma procesowego	
Wybierz wzór pisma z kategorii	
Wyszukaj dokument	
Pismo inne	Wyczyść
Wyniki wyszukiwania:	
70008 - Pismo inne - Utwórz	

Rysunek 46 - Wyszukiwarka pisma/dokumentu







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

- 5. Wybierz pismo/dokument dostępne na liście Wyniki wyszukiwania.

Katalog dokumentów		
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów	dla użytkownika zarejestrowanego celem złożenia pisma procesowego	
Wybierz wzór pisma z kategorii		
Wyszukaj dokument		
Pismo inne		Wyczyść
Wyniki wyszukiwania:		

Rysunek 47 – Wybór pisma z listy Wyniki wyszukiwania

- 6. Aplikacja dla wybranego wzorca otworzy generator nowego pisma, uzupełnij dostępne pola:
 - a) Nazwa pisma pole umożliwiające wpisanie własnej nazwy pisma,
 - b) Wskaż typ pisma pole umożliwiające wybranie właściwego typu pisma,
 - c) Sygnatura postępowania pole fakultatywne, które należy wypełnić w przypadku kierowania pisma do trwającego postępowania.

	Wybranie typu pisma Inne umożliwia wpisanie własnej nazwy typu pisma.
\frown	Pole Sygnatura postępowania należy:
Q	 uzupełnić w przypadku potrzeby dołączenie dokumentu do akt postępowania,
	 pozostawić puste, jeśli Pismo Inne jest pismem inicjującym postępowanie.







Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



Katalog dokumentów	Pismo inne	×
Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla uży	Nazwa pisma	
Wybierz wzór pisma z kategorii	Wskaż tvo pisma	
	Wybierz	×
Wyszukaj dokument Pismo inne	Sygnatura postępowania podawana fakultatywnie	
Wyniki wyszukiwania:		
, ,		

Rysunek 48 - Generator pisma innego

- 7. Naciśnij przycisk *Utwórz*, aby utworzyć pismo o wybranych parametrach.
- 8. Wygenerowany dokument na podstawie wypełnionego formularza.

PISMO UZUPEŁNIAJĄCE WNIOSEK	
ZNAK PISMA: KRZ-/20220614/210515143275/70008/001/373A3837	Nawigacja po dokumencie 🔷
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny
Sąd Sędzia-komisarz Pozasądowy organ postępowania	Printo dzupennojęce wnosek
II. Wnoszący pismo / dokument	
Dłużnik/upadły Wierzyciel Pozasądowy organ postępowania Inny podmiot	

Rysunek 49 - Wygenerowany dokument na podstawie wypełnionego formularza

9. Wypełnij treścią wyświetlony formularz zgodnie z rodzajem wybranego pisma.









MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



W przypadku utworzenia dokumentu w kontekście sygnatury, niektóre z metryk zostaną uzupełnione automatycznie na podstawie danych zawartych w *Szczegółach postępowaniach* po wybraniu elementu w jeden z metryk. Dla przykładu po wybraniu przycisk **+ Dodaj dłużnika/upadłego**, dane dłużnika zostaną uzupełnione automatycznie.

+ Dodaj dłużnika/upadłego

Dane dłużnika/upadłego: Dłużnik Gorzów Wielkopolski

7.4. Podgląd wniosku lub pisma

W celu podglądu wniosku głównego lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Skrzynka przesyłek*.

	Wprowadzanie wniosków przez sąd KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych		🗰 🏟 Nazwisko Imię 🕐
😫 Skrzynka przesyłek	NOWY WNIOSEK		E
Nowy wniosek	KRZ Katalog dokumentów Katalog zawiera zbiór wzorów dokumentów dla użytkowni Wyszukaj wzór pisma	ika zarejestrowanego celem złożenia pisma proceso	wego
	Katalog dokumentów		
		opaunose przeusnębiorey	
	Układ konsumencki	Postępowania z elementami międzynarodowymi 	Zakaz prowadzenia działalności gospodarczej

Rysunek 50 – Przejście do skrzynki przesyłek

3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

Iko	na menu podręcznego	•	
-----	---------------------	---	--

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.





MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI



Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

5. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Pokaż.

Rzeczpospolita Polska

NC	PRACOWANIU					5		l	Zwiń kolumnę
							Skrzyn	ika	
	Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana ț	Akcje			
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy <i>Wniosek dłużnika o</i> Znak: KRZ-UpK/20220822/	y, XV Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości konsumenckiej 182340286944/20177.1/101/363C35		KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 18:45	1.	• Od • W • Wy	lebrane opracowaniu Isłane	
	Kod	Тур	Informacje		Podpis	Akcje	Eiltro	wanie	
	20177.1	wniosek			BRAK	:	Theo	wante	
						Dokument			
	Sąd Rejonowy w Białymstok	u, VIII Wydział Gospodarczy		KPZ PPAC WINEAD	22.08.2022	✤ Podpisz	je		
	Znak: KRZ-UpK/20220822/	174543703387/20177.1/101/393F38		KAZ PRAC WHISHD	17:46	• 🖉 Edytuj	isi.	k stanie się aktywny po zazn orzesylki	aczeniu przynajm
	Sąd Rejonowy w Białymstok	ru, VIII Wydział Gospodarczy				🗅 Pokaż	9	, see a s	
	🛛 wniosek o przyspie	szenie rozpoznania sprawy		KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022	🗄 Pobierz		Usuń zaznaczo	ne
	Znak: KRZ-/20220222/111 Sygnatura: BI1B/GU/4/202	104365684/70008/0017363C35 12			11:11	Podpis			
	-					③ Pokaż			
						Θ Usuń			

Rysunek 51 – Lista dokumentów w opracowaniu z rozwiniętym menu podręcznym

6. Po naciśnięciu na ikonę zostaniemy przeniesieni do podglądu wybranego wniosku.

WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ	
ZNAK PISMA: KRZ-UPK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C35 SYGNATURA: BRAK	Nawigacja po dokumencie 🔷 🔨
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny
✓ Sąd	 Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej
Dane sądu: XV Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy	~
II. Wnoszący pismo / dokument	
II. Wnoszący pismo / dokument	OBSŁUGA WNIOSKU
II. Wnoszący pismo / dokument IJ. Wnoszący pismo / dokument Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie)	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek udartępniony w zrybie podglądu, nie możne w nim dokonyweć modyfikacji.
II. Wnoszący pismo / dokument Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek udoszępniony w tybie podglądu, nie możne w nim dokonyweć modylikacji. Pokaż szczegóły platności
II. Wnoszący pismo / dokument Dłużnik samodzielnie pełnomocnik (wtym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) przedstawiciel ustawowy inny niż	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek udostępniony w trybie podglądu, nie można w nie dokonywać modyfikacji. Pokaż szczegóły platności Pokaż metrykę podpisów
II. Wnoszący pismo / dokument	OBSŁUGA WNIOSKU Wniozek udostępniony w trybie podglądu, nie możne w nim dokonyweć modyfikacji. Pokaż szczegóły płatności Pokaż metrykę podpisów Drukuj

Rysunek 52 - Podgląd wniosku głównego







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



7.5. Edytowanie wniosku lub pisma

W celu edycji wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.



4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.



5. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę *Edytuj*.

vo	PRACOWANIU						C	[Zwiń kolumnę
								Skrzynka	
	Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje		1.000	
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy Wniosek dłużnika o Znak: KRZ-UpK/20220822/	r, XV Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości konsumenckiej 182340286944/20177.1/101/363C35		KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 18:45	:	•	Odebrane W opracowaniu Wysłane	1
	Kod	Тур	Informacje		Podpis	A	kcje	Filtrowania	
	20177.1	wniosek			BRAK		:	Filtrowanie	
							Dokument		
	Sąd Rejonowy w Białymstok	u, VIII Wydział Gospodarczy			22.00.2022		✤ Podpisz	je	
	Wniosek dłużnika o Znak: KRZ-UpK/20220822/	ogłoszenie upadłości konsumenckie 174543703387/20177.1/101/393F38	ej -	KRZ PRAC WNSAD	17:46		0 Edytuj	sk stanie się aktywny po zazna	czeniu przynajm
	Sad Painpows w Piahumetok	u VIII Wudział Gornodarczu					🗅 Pokaż	j przesyłki.	
	wniosek o przyspie	szenie rozpoznania sprawy		KRZ DRAC MANGAD	22.02.2022		🗄 Pobierz	Usuń zaznaczor	ie
	Znak: KRZ-/20220222/111	104365684/70008/001/363C35		KRZ PRAC WINDAD	11:11	•	Podpis		
	Sygnatura: Birb/G0/4/202						⑦ Pokaź		
							A Usuň		

Rysunek 53 – Lista wniosków do edycji z rozwiniętym menu podręcznym



6. Wprowadzone zmiany zatwierdź przyciskiem **Zapisz** w panelu Obsługa wniosku.







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.





Sposób uzupełnienia formularza wniosku został opisany w rozdziale 7.2.

7.6. Pobranie opracowanego wniosku lub pisma

W celu pobrania opracowanego wniosku lub pisma z listy wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.



4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

Ikona menu podręcznego

5. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Pobierz.

N O	PRACOWANIU						C			Zwiń kolumnę
								Skrzyni	ka	
	Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje				
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy Wniosek dłużnika o	r, XV Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości konsumenckiej		KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 18:45	:		 Ode W of 	ebrane pracowaniu	
	211ak: KK2-OpK/20220622)	102340200344420177.171017303033						• Wys	słane	_
	Kod	Тур	Informacje		Podpis	Ak	cje	Filtro	vanio	
	20177.1	wniosek			BRAK		:	FILTO	wanie	
							Dokument			
	Sąd Rejonowy w Białymstok	u, VIII Wydział Gospodarczy			22.08.2022		Podpisz	je		
	Znak: KRZ-UpK/20220822/	174543703387/20177.1/101/393F38		KRZ PRAC WNSAD	17:46	:	2 Edytuj	;isk	stanie się aktywny po zaznac	zeniu przynajm
	Sad Rejonowy w Białymstok	u, VIII Wydział Gospodarczy				_	Pokaż	9.19	rzesyno.	
	wniosek o przyspies	szenie rozpoznania sprawy		KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022		🗄 Pobierz		Usuń zaznaczon	e
	Znak: KRZ-/20220222/1111 Svgnatura: BI1B/GU/4/202	2			11:11	F	odpis			
	,,,						D Pokaż			
							Ə Usuń			



Funkcja pobrania wniosku lub pisma powoduje zapisanie wniosku na dysku komputera. Najczęściej zapisany dokument widnieje w folderze Pobrane.
Pobierane wnioski zostają zapisane w pliku zip, na który składa się kilka plików tekstowych. Pliki te mogą być nieczytelne dla użytkownika, jednakże w przypadku problemu warto załączyć je do Zgłoszenia błędu. Każdy plik XML zawiera jedną z metryk wypełnionych we wniosku.
Rozmiar rozpakowanego pliku zip (archiwum) informuje użytkownika o wielkości dokumentu, którego wartość jest przekazywana do UCPE.









MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



7.7. Drukowanie wniosku lub pisma

W celu wydrukowania wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. Dla zapisanego wniosku lub pisma w trybie podglądu lub edycji w panelu *Obsługa wniosku* wybierz przycisk *Drukuj*.

WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ	
ZNAK PISMA: KRZ-UPK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C33 SYGNATURA: BRAK	Nawigacja po dokumencie
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny
Sąd	konsumenckiej
Dane sądu: XV Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy	×
II. Wnoszący pismo / dokument	
II. Wnoszący pismo / dokument Duźnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek)	
II. Wnoszący pismo / dokument Duźnik samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora orzedstawicie ustawow inny niż kurator (samodzielnie)	OBSLUGA WINIOSKU
II. Wnoszący pismo / dokument	OBSŁUGA WNIOSKU Wniozek zostanie zapisany w wersji roboczej i mote zostać usunięcy lub wyskny do dalszego procesowania z poziomu Szrawiń przecielka
II. Wnoszący pismo / dokument	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek sozsanie zapisany w wersji roboczej i moto zostać usunięcy lub wysłeny do dałszego procesowania z poziomu <i>Skrzynki przesytek.</i> Zapisz

Rysunek 55 – Wybranie przycisku Drukuj dla zapisanego wniosku lub pisma

4. Wybranie tej czynności skutkuje otwarciem okna systemowego z widokiem wydruku.

22.08.2022. 19.21 K9Z - edycja wniosłów WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ	Drukuj	2 strony
ZNAK PISMA: MR2.UPK/2020882318234026944/20177.1/101/958C55] SYGNATURA: B0AK	Urządzenie docelowe	🖹 Zapisz jako PDF 🔹 🔻
r. organ oo kuorego skaaane jest pismo / ookument.	Strony	Wszystkie 👻
Dane sądu Mateura	Układ	Pionowo 🔻
Sąd Rejonowy w Bydgoszczy Wydział XV Wydział Gospodarczy	Więcej ustawień	~
Adres Toruńska 64A, 85-128 Bydgoszcz		
II. Wnoszący pismo / dokument		
🕑 Dłużnik		
samodzielnie pennormalijk ny myn również ustanowiony przez przedstawkielia osoby, która składa wniosek) korator (kamodzielnie) walacewski filomatoria		Zapisz Anuluj
periornaciais suratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie)		

Rysunek 56 - Okno systemowe umożliwiające wydruk







MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sł

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

- 5. Z tego poziomu można wydrukować lub zapisać wyświetlany dokument. W tym celu należy wybrać urządzenie docelowe:
- a) Zapisz jako PDF, a następnie wybrać przycisk Zapisz,
- b) Nazwa podłączonej drukarki, a następnie wybrać przycisk **Drukuj**.

Funkcja Drukuj dostępna jest również w podglądzie wniosku z poziomu skrzynki <i>Wysłane</i> .
Aby zamknąć okno systemowe bez czynności drukowania należy wybrać przycisk Anuluj .
Przedstawiona funkcjonalność wydruku umożliwia wydrukowanie wyświetlanego wniosku, dokumnety powiązane należy wydrykować osobno.
Metryka uczestnika postępowania, która zawiera dane osobowe i adresowe jest traktowana przez system jako osobny formularz.
Dokument główny zawiera niezbędne dane (imię i nazwisko lub nazwa) i tylko te dane zostaną wydrukowane, aby wydrukować cały formularz z danymi należy przejść do metryki uczestnika, a następnie wybrać Drukuj .

7.8. Usuwanie wniosku lub pisma

W celu usunięcia wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Skrzynka przesyłek*.
- 3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

٦

4. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Usuń.









Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych					lazwisko Imię 🔱
RZYNK	A PRZESYŁEK					E.
w o	PRACOWANIU			ट	Z	Zwiń kolumnę 🛛 🛠
					Skrzynka	~
	Wiadomość	Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje		
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XV Wydział Gospodarczy C Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej DI173NIS: tak zwaziski	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 19:20	i •	Odebrane W opracowaniu	1
	Znak: KRZ-UpK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C35			Przesyłka	Wysłane	1
	Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy	V07 001 0 101 0 10	22.08.2022			
	Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KKZ PRAC WINSAU	17:46	× Usuń	ltrowanie	~
	Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy wniosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Znak: KRZ-/20220222/111104365684/70008/001/363C35 Sygnatura: Bi1B/GU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 11:11	1 •	Akcje Przycisk stanie się aktywny po zaznacz	ceniu przynajmniej
					jednej przesyłki.	
					Usuń zaznaczone	

Rysunek 57 - Usunięcie wniosku lub pisma

5. W przypadku chęci usunięcia kilku wniosków ze *Skrzynki przesyłek -> W opracowaniu* na raz należy wybrać/zaznaczyć wnioski z listy.

SKRZYNKA PRZESYŁEK						5
W OPRACOWANIU				3	Zwi	n kolumnę 巜
Uiadomość	Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje		Skrzynka	^
Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XV Wydział Gospodarczy C Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej DEUZNIK: Jan Kowalski Znak: KRZ-UpK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C35	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 19:20	: •		Odebrane Wopracowaniu Wysłane	1 3 1
Sąd Rejonowy w Białymstoku. VIII Wydział Gospodarczy ☑ Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 17:46	÷ •		Filtrowanie	~
Sąd Rejonowy w Blałymstoku, VIII Wydział Gospodarczy wniosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy znak Krz-2/2020/22/11104365684/70008/001/363C35 Sygnatura: BI1B/GU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 11:11	i •		Akcje Naciśnięcie przycisku usunie zaznaczone j bieżącej skrzynki.	∧ przesyłki z
					Usuń zaznaczone (2)	

Rysunek 58 - Zaznaczenie wniosków do usunięcia

6. W obszarze komunikatów i opcji dodatkowych w panelu Akcje wybierz aktywny przycisk *Usuń zaznaczone (X)*, gdzie X oznacza ilość zaznaczonych wniosków.



e

Rzeczpospolita Polska



Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.



SKRZYN	KA PRZESYŁEK						5
wo	PRACOWANIU				Ċ	[Zwiń kolumnę 巜
						Skrzynka	
	Wiadomość	Profil nadawcy	Zapisana ↑↓	Akcje			
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XV Wydział Gospodarczy ▷ Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej DŁUŻNIK: Jan Kowalski Tak:: KR2-tylpk/2020822/182340286944/20177.1/101/363C35	KRZ_PRAC_WNSAD	22.08.2022 19:20	: •		Odebrane Wopracowaniu Wysłane	1 3 1
~	Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy Minosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 17:46	: •		Filtrowanie	~
	Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy <i>Wniosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy</i> Znak: KRZ-2022022/111104365684/70008/001/365C35 Sygnatura: B11B/GU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 11:11	: •		Akcje Naciśnięcie przycisku usunie zaznaci bieżącej skrzynki.	nzone przesyłki z
						Usuń zaznaczone	(2)

Rysunek 59 - Przycisk odpowiadający za usunięcie kilku wniosków

7. Po wybraniu **Usuń** lub **Usuń zaznaczone (X)** zostanie wyświetlone okno *Wymagane potwierdzenie*, aby zatwierdzić usunięcie przesyłki/przesyłek wybierz przycisk **Tak**.

		_
Wymagane potwierdzenie		×
Czy na pewno chcesz usunąć przesyłkę <i>"Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości"</i> ?		
	Nie	Tak
Wymagane potwierdzenie	:	×
Wymagane potwierdzenie Czy na pewno chcesz usunąć zaznaczone przesyłki (2)?	:	×
Wymagane potwierdzenie Czy na pewno chcesz usunąć zaznaczone przesyłki (2)?	Nie Tal	×

Rysunek 60 – Usunięcie przesyłki/przesyłek

Q	Czynność usuwania wniosku jest nieodwracalna!
---	---





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

7.9. Wysłanie wniosku lub pisma

W celu wysłania wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.



4. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Wyślij.

=	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI WWW.W.B.C. Krajowy Rejestr Zadłużonych	zez sąd			III 0	Nazwisko Imię 🔱
KRZYNK	(A PRZESYŁEK					
wo	PRACOWANIU			C		Zwiń kolumnę <
					Skrzynka	^
	Wiadomość	Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje		
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XV Wydział Gospodarczy C Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Du121WE o Kwalski	KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 19:20	. •	 Odebrane W opracowaniu 	1
	Znak: KRZ-UpK/20220822/182340286944/20177.1/101/363C35			Przesyłka	Wysłane	1
	Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy		22.00.2022	🕫 Wyślij		
	Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej Znak: KRZ-UpK/20220822/174543703387/20177.1/101/393F38	KRZ PRAC WNSAD	17:46	× Usuń	Itrowanie	~
	Sąd Rejonowy w Białymstoku. VIII Wydział Gospodarczy ☑ wniosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Znak: KRZ-/2022022/111104365884/70008/001/363C35 Sygnatura: B11B/GU/4/2022	KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022 11:11	1 •	Akcje Przycisk stanie się aktywny po za- jednej przesykki.	znaczeniu przynajmniej
					Usuń zaznac	zone

Rysunek 61 – Lista wniosków do wysłania z rozwiniętym menu podręcznym









POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

5. Wniosek automatycznie zostanie przeniesiony ze skrzynki przesyłek *W opracowaniu* do skrzynki przesyłek *Wysłane*, a następnie zostanie przekazany do dalszego procedowania w systemie KRZ.



8. Obsługa dokumentów powiązanych

W niniejszym rozdziale zostały opisane czynności związane z obsługą dokumentów powiązanych z tworzonym wnioskiem lub pismem w aplikacji *WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD*.

Istnieją dwie metody dołączenia dokumentów powiązanych do wprowadzanego wniosku. Można do tego użyć kreatora załącznika lub dodać plik zewnętrzny z dysku.

Dla danego rodzaju załącznika można zastosować tylko jedną z dwóch metod dodania dokumentów powiązanych.
--

8.1. Utworzenie dokumentu powiązanego

W celu utworzenia dokumentu powiązanego z kreatora szablonu wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 0 Edytowanie wniosku lub pisma.
- 2. W zapisanym wniosku przejdź do metryki Załączniki i dodaj jedną z sekcji.





Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

G



PC

POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.eurs.gov.pl

Pełnomocnictwo

Dodaj

Przejdź do

Potwierdzenia uiszczenia wpłat na poczet kosztów sądowych

Utwórz

Przejdź do

Propozycje układowe

Utwórz

Dodaj

Przejdź do

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i

rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Rysunek 62 – Dodane sekcje z załącznikami

3. Naciśnij przycisk **Utwórz** w celu utworzenia dokumentu powiązanego z szablonu kreatora załącznika, a następnie wypełnij treścią wybrany typ załącznika.

zaiącznika, a n	zalącznika, a następnie wypenny i eselą wybrany typ zalącznika.				
	Sposób uzupełnienia formularza wniosku został opisany w rozdziale 7.2.				

4. W panelu Podsumowanie dla dokumentu powiązanego wybierz przycisk Zapisz.

	04891/20001/101/323139 SYGNATURA: BRAK]		Nawigacja po dokumencie
TUALNY WYKAZ MAJĄTKU	Z SZACUNKOWĄ WYCENĄ JEGO SK	ŁADNIKÓW	Alcia	Wniosek główny Mniosek o otwarcie przyspieszonego
1 Nieruchomość	479 000.00 PLN	Dom w zabudowie szeregowej	Akcje	postępowania układowego
2. Nieruchomość	1 000 300,00 PLN	Dom jednorodzinny 260m^2	× •	 Wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników
Nieruchomość Nieruchomość Nieruchomość Nieruchomość Opis składnika majątku dłużnika Dom jednorodzinny 260m*2	r Osielsko Waluta 10 PLN ~			_
				PODSUMOWANIE
				Zapisz

Rysunek 63 – Panel Podsumowanie - Zapisz dokument powiązany



Sposób usunięcia dokumentu powiązanego został opisany w rozdziale 8.3.

er

POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sł

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

5. Po zapisaniu dokumentu powiązanego, zostanie on przypisany do panelu *Nawigacja po dokumencie* w sekcji <u>Powiązane dokumenty</u>.

AKTUALNY WYKAZ MAJĄTKU Z SZACUNKOWĄ WYCENĄ JEGO SKŁADNIKOW Lp. Typ składnika Kwota/wartość Opis Akcje 1. Nieruchomość 479 000,00 PLN Dom w zabudowie szeregowej X • 2. Nieruchomość 1 000 300,00 PLN Dom jednorodzinny 260m^2 X • DODAJ K d 1 D K	JĄTKU Z SZACUNKOWĄ WYCENĄ JEGO SKŁADNIKOW Wnioseł	ek główny
Lp. Typ składnika Kwota/wartość Opis Akcje 1. Nieruchomość 479 000,00 PLN Dom w zabudowie szeregowej X 2. Nieruchomość 1 000 300,00 PLN Dom jednorodzinny 260m^2 X DODAJ I DODAJ I D M		0,
1. Nieruchomość 479 000,00 PLN Dom w zabudowie szeregowej X Image: Comparison of the system of	Kwota/wartość Opis Akcje postę	niosek o otwarcie przyspiesz stępowania układowego
2. Nieruchomość 1 000 300,00 PLN Dom jednorodzinny 260m^2 X ▼ DODAJ	479 000,00 PLN Dom w zabudowie szeregowej X 🔻 Powiąza	zane dokumenty
DODAJ	1 000 300,00 PLN Dom jednorodzinny 260m^2 × ▼	kaz majątku z szacunkową v
		o składników
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
PODSUMOWANIE	PODSU	UMOWANIE
Zapi		Zapisz
Usuń cały z		Usuń cały załacznik

Rysunek 64 – Panel Nawigacja po dokumencie – Powiązane dokumenty

~	Po utworzeniu załącznika opcje obsługi załącznika zostają wyszarzone, tym samym aktywny zostaje tylko przycisk Przejdź do umożliwiający podgląd zapisanego załącznika.
(J	Aktualny wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników X Utwórz Przejdź do

8.2. Edytowanie dokumentu powiązanego

W celu edycji dokumentu powiązanego wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 0 Edytowanie wniosku lub pisma.
- 2. W panelu *Nawigacja po dokumencie* w sekcji <u>Powiązane dokumenty</u> wybierz dokument powiązany, dla którego chcesz dokonać edycji.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

WNIOSEK O OTWARCIE PRZYSPIESZONEGO POSTĘPOWANIA UKŁADOWEGO	
ZNAK PISMA: KR2-RE/20211116/171302904891/20001/101/323139 SYGNATURA: BRAK I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Nawigacja po dokumencie
✓ Sąd	 Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim 🗸	Powiązane dokumenty Propozycje układowe Wichar projetku z rzecupkowa wycego
II. Wnoszący pismo / dokument	jego składników
 Dlužnik samodzielnie podpomocnik (w tym równieć ustanowiony przez przedstawicjela osoby, która składa wniosok) 	

Rysunek 65 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie

- 3. Dokonaj edycji dokumenty powiązanego.
- 4. W panelu *Podsumowanie* przyciskiem *Zapisz* zaakceptuj wprowadzone zmiany.

AK PISMA: KRZ-RE/20220411/10451337	2373/20001/101/3539 SYGNATU	JRA: BRAK		Nawigacja po dokumencie
KTUALNY WYKAZ MAJĄTKU :	Z SZACUNKOWĄ WYCENA	Ą JEGO SKŁADNIKÓW		Wniosek główny Wniosek o otwarcie przyspieszonego
Lp. Typ składnika	Kwota/wartość	Opis	Akcje	postępowania układowego
1. Nieruchomość	479 000,00 PLN	Dom w zabudowie szeregowej	× •	Powiązane dokumenty
2. Nieruchomość	1 000 000,00 PLN	Dom jednorodzinny 260m^2	× •	 Propozycje układowe
3. Ruchomość	300 000,00 PLN	Auto osobowe BMW X5	× •	 Wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników
Typ składnika Mi	iejsce położenia			
Ruchomość ~				
Kwota/wartość Wal	uta Ilość	Jednostka		
300 000,00 PI	LN ~	1,00 sztuk	~	
Opis składnika majątku dłużnika				PODSUMOWANIE
Auto osobowe BMW X5				Zapisz
				Usuń cały załącznik

Rysunek 66 - Panel Podsumowanie - Zapisz

8.3. Usuwanie dokumentu powiązanego

W celu usunięcia dokumentu powiązanego wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 0 Edytowanie wniosku lub pisma.
- 2. W panelu *Nawigacja po dokumencie* w sekcji <u>Powiązane dokumenty</u> wybierz dokument powiązany, dla którego chcesz usunąć.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

WNIOSEK O OTWARCIE PRZYSPIESZONEGO POSTĘPOWANIA UKŁADOWEGO	
ZNAK PISMA: KRZ-RE/20211116/171302904891/20001/101/323139 SYGNATURA: BRAK I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Nawigacja po dokumencie
☑ Sąd	 Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim v	Powiązane dokumenty Propozycje układowe
II. Wnoszący pismo / dokument	jego składników
V Dłużnik	
 samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora 	

Rysunek 67 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie

3. W panelu *Podsumowanie* użyj przycisku **Usuń cały załącznik**.

AR FISHIA. RR2-RE/20220411/1045155/25/5/	20001/101/3539 SYGNATU	JRA: BRAK		Nawigacja po dokumencie
(TUALNY WYKAZ MAJĄTKU Z SZ	ACUNKOWĄ WYCEN	Ą JEGO SKŁADNIKÓW		Wniosek główny
Lp. Typ składnika	Kwota/wartość	Opis	Akcje	 Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego
1. Nieruchomość	479 000,00 PLN	Dom w zabudowie szeregowej	× •	Powiązane dokumenty
2. Nieruchomość	1 000 000,00 PLN	Dom jednorodzinny 260m^2	× •	Propozycje układowe
3. Ruchomość	300 000,00 PLN	Auto osobowe BMW X5	× •	 Wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników
Kwota/wartość Waluta 300 000,00 PLN	∞ [Jednostka 1,00 sztuk	~]
Auto osobowe BMW X5				PODSUMOWANIE
				Zapisz
				Usuń cały załącznik

Rysunek 68 – Panel Podsumowanie – Usuń cały załącznik

\bigcirc	Czynność usuwania dokumentu powiązanego jest nieodwracalna!
\mathcal{Q}	Po usunięciu dokumentu powiązanego można go dodać ponownie.
~	W celu utworzenia dokumentu powiązanego patrz rozdział 8.1.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

8.4. Podgląd zapisanego dokumentu powiązanego

W celu podglądu dokumentu powiązanego, który został dodany do wniosku głównego wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 7.4 Podgląd wniosku lub pisma
- 2. W panelu *Nawigacja po dokumencie* w sekcji <u>Powiązane dokumenty</u> wybierz dokument powiązany, który chcesz podglądnąć.

WNIOSEK O OTWARCIE PRZYSPIESZONEGO POSTĘP	OWANIA UKŁADOWEGO
ZNAK PISMA: KRZ-RE/20220411/104513372373/20001/101/3539 SYGNATURA: BRAK	Nawigacja po dokumencie 🔷 🔿
l. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny
Sąd	 Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim	Powiązane dokumenty Propozycje układowe
II. Wnoszący pismo / dokument	 Wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników
V Dłużnik	
 samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która skła 	da wniosek)
 pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) 	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek udostępniony w trybie podgiędu, nie
III. Oznaczenie podmiotów postępowania	možna w nim dokonywać modyfikacji. Pokaž szczegóły płatności
	Pokaż metrykę podpisów
Dane dłużnika: Jan Kowalski	Drukuj

Rysunek 69 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie

	Aby powrócić do listy wniosków lub pism w opracowaniu naciśnij ikonkę strzałki.				
Q	W obszarze komunikatów i opcji dodatkowych w panelu <i>OBSŁUGA</i> <i>WNIOSKU</i> znajduje się przycisk Wróć , który również umożliwia powrót do listy wniosków lub pism w opracowaniu.				
	Udostępniony dokument jest w trybie podglądu, z tego poziomu nie można dokonywać żadnych modyfikacji. Aby edytować dokument skorzystaj z rodziału 8.2.				

3. Po naciśnięciu na nazwę dokumentu powiązanego zostaniemy przeniesieni do podglądu wybranego dokumentu.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Rzeczpospolita Polska MINISTERSTWO

SPRAWIEDLIWOŚCI

GJJCCO POLAND

Unia Europejska

Europejski Fundusz S

WY	KA	Z MAJĄTKU Z SZ	ZACUNKOWĄ WYCEN	IĄ JEGO SKŁADNIKOW		
ZNA	K PIS	MA: KRZ-RE/20220411/10451	3372373/20001/101/3539 SYGNATU	JRA: BRAK		Nawigacja po dokumencie
I. AK	TUA	ALNY WYKAZ MAJĄTK	U Z SZACUNKOWĄ WYCEN	Ą JEGO SKŁADNIKÓW		Wniosek główny
	Lp.	Typ składnika	Kwota/wartość	Opis	Akcje	 Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego
	t.	Nieruchomość	479 000,00 PLN	Dom w zabudowie szeregowej	•	Powiązane dokumenty
	2,	Nieruchomość	1 000 000,00 PLN	Dom jednorodzinny 260m^2		 Propozycje układowe
					-	Wykaz majatku z szacunkowa wycena

Rysunek 70 - Podgląd dokumentu powiązanego

8.5. Dodanie załącznika zewnętrznego

W celu dodania załącznika zewnętrznego z dysku do dokumentu powiązanego wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 0 Edytowanie wniosku lub pisma.
- 2. W zapisanym wniosku przejdź do metryki Załączniki i dodaj jedną z sekcji.

Pełnomocnictwo Dodaj Przejdź do	×
Potwierdzenia uiszczenia wpłat na poczet kosztów sądowych Utwórz Przejdź do	×
Propozycje układowe Utwórz Dodaj Przejdź do	×

Rysunek 71 - Dodane sekcje z załącznikami

- 3. Naciśnij przycisk **Dodaj** w celu utworzenia dokumentu powiązanego, który umożliwia dodanie pliku zewnętrznego do szablonu dokumentu powiązanego.
- 4. Naciśnij przycisk *Wybierz plik*, aby dodać plik zewnętrzny z dysku np. *plik PDF*.

Po wybraniu przycisku **Wybierz plik** ukaże się okno systemowe w celu wybrania pliku z dysku komputera.

R

Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

C EDYCJA DOKUMENTU POWIĄZANEGO WNIOSKU	
INNE ZAŁĄCZNIKI	
Załącznik 1 Wybirz plki Responsance stap pliki następujących typówr pofi, txt, r.fr. doc, docs, odt, xks, xlsx, ods, hmp, png, jpg., gif, xml, xades. Upter plki Votierzania Organizuj Nowy folder Votierzania Sieć Nazwa pliku: Nazwa pliku: Pisin instandardowe	Nawigacja po dokumencie Wiosek główny * Uniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego Powiązane dokumenty • Ośwaśczenie o prawdziwości danych • Ośwaśczenie o prawdziwości danych • Ime załączniki OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wersji roboczej i moze zostać usonięty lub wysłany do dalizego procesowania z poziomu Skrymki przetyłek. Zapisz Zapisz i Drukuj Wróć

Rysunek 72 - Dodanie pliku zewnętrznego z dysku

- 5. Po dodaniu pliku wypełnij treścią pozostałe sekcje dokumentu powiązanego.
- 6. W panelu Obsługa wniosku dla dokumentu powiązanego wybierz przycisk Zapisz.
- 7. Po zapisaniu załącznika osadzi się on w panelu *Nawigacja po dokumencie* w sekcji <u>Powiązane dokumenty</u>.

	W przypadku nie zapisania załącznika dokument powiązany zniknie z panelu <i>Nawigacja po dokumencie</i> po przejściu do dokumentu głównego.
\bigcirc	Po dodaniu pliku zewnętrznego opcje obsługi załącznika zostają wyszarzone, tym samym aktywny zostaje tylko przycisk Przejdź do umożliwiający podgląd zapisanego załącznika.
\triangleleft	Bilans sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania
	Bilans sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania sporządzony przez dłużnika dla celów postępowania, na dzień przypadający w okresie trzydziestu dni przed dniem złożenia wniosku.
	Dodaj Przejdź do

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

8.6. Obsługa załącznika zewnętrznego

W celu obsługi załącznika zewnętrznego do dokumentu powiązanego wykonaj następujące czynności:

8. Dla wybranego załącznika zewnętrznego w kolumnie Opcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

Ikona menu podręcznego	:		
E EDYCJA DOKUMENTU POWIĄZANEGO WNIOSKU INNE ZAŁĄCZNIKI			
Załącznik 1 Wybierz plik Akceptowane są pliki następujących typów: "pdftxt, .rtfdoc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .ods Wielkość pliku nie może przekraczać 5,00 MB.	, .bmp, .png, .jpg, .gif, .xml, .xade:	× .	Nawigacja po dokumencie Wniosek główny Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego Powiązane dokumenty
Nazwa pliku	Informacje PODPISANY 	Opcje	Propozycje układowe Inne załączniki
Opis zawartości Dokument <u>PDF</u> z jednym podpisem kwalifikowanym. Załacznik 2		Załącznik Pokaż Pobierz Usuń Podpis O Pokaż	
Wybierz plik Akceptowane są pliki następujących typów: .pdf, .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .ods Wielkość pliku nie może przekraczać 5,00 MB.	bmp, .png, .jpg, .gif, .xml, .xades		
Nazwa pliku	Informacje	Opcje : Załacznik	OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek zostanie zapisany w wersji roboczej i ać usunięty lub wysłany do dalszego
Opis zawartości		D Pokaż	inia z poziomu <i>Skrzynki przesylek.</i> Zapisz Zapisz I Drukuj
+ Dodaj załącznik		 Podpis - ⊕ Dołącz 	Wróć

Rysunek 73 - Dostępne opcję obsługi załącznika

- 9. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę z sekcji:
 - a) Załącznik:
- Pokaż Przycisk ten umożliwia podgląd dokumentu wraz ze złożonymi podpisami,
- Pobierz Przycisk ten umożliwia pobranie wcześniej załączonego dokumentu,
- Usuń Przycisk ten umożliwia usunięcie wcześniej załączonego dokumentu,
 - b) Podpis:
- Pokaż Przycisk ten pojawi się w przypadku, gdy informacja o złożonym podpisie na dokumencie widnieje w systemie,

POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

 Dołącz – Przycisk ten pojawi się w przypadku, gdy informacja o złożonym podpisie na dokumencie nie widnieje w systemie.

W przypadku pliku z podpisem <i>.pdf.xades</i> opcja <i>Pobierz</i> dzieli się na: Pobierz podpisany	🕁 Pobierz podpisany
oraz Pobierz oryginał .	。 Pobierz oryginał

9. Obsługa podpisu

W niniejszym rozdziale zostały opisane czynności związane z obsługą podpisywania wniosku głównego lub pisma. System *KRZ* umożliwia podpisanie dokumentu głównego za pomocą UCPE trzema metodami, jednakże pracownik sądu powinien skorzystać z podpisu kwalifikowanego.

9.1. Podpisanie wniosku lub pisma

W celu podpisania wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

Ikona rozwinięcia 🔻			Ikona rozwinięcia	-
---------------------	--	--	-------------------	---

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

|--|

5. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Podpisz.

vo	PRACOWANIU						2		[Zwiń kolumnę
								Skr	zynka	
	Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana ț	Akcje				
	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy Wniosek dłużnika o o Znak: KRZ-UpK/20220822/	, XV Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości konsumenckiej 182340286944/20177.1/101/363C35		KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 18:45	:	•		Odebrane W opracowaniu Wysłane	1
	Kod	Тур	Informacje		Podpis	A	kcje	Eile	rowania	
	20177.1	wniosek			BRAK		:	rin	liowanie	
	Cad Palasauru Plakessali	u VIII Wudsiai Gamadamaa				Ē	& Podpisz		ie	
	Wniosek dłużnika o Znak: KRZ-UpK/20220822/	ogłoszenie upadłości konsumenckiej 174543703387/20177.1/101/393F38		KRZ PRAC WNSAD	22.08.2022 17:46	-	Edytuj		isk stanie się aktywny po zazn aj przesyłki.	iaczeniu przynajmi
	Sąd Rejonowy w Białymstok wniosek o przyspies Znak: KBZ-/20220222/1111	u, VIII Wydział Gospodarczy szenie rozpoznania sprawy 104365684/70008/001/263C35		KRZ PRAC WNSAD	22.02.2022	:			Usuń zaznaczo	one
	Sygnatura: B11B/GU/4/2022					Podpis				
							○ POKaZ			

Rysunek 74 – Lista wniosków do podpisania z rozwiniętym menu podręcznym

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska

പപ

20

POLAND

Europejski Fundusz S

6. Zostanie wyświetlone okno *Podpisanie dokumentu,* w celu kontynuowania podpisu należy wybrać *Kontynuuj*.

Rysunek 75 - Podpisane dokumentu – Przejście do UCPE

- 7. Po naciśnięciu na przycisk zostaniemy przekierowani do Usługi Centralnego Podpisu Elektronicznego.
- 8. W wyświetlonym oknie UCPE wybierz rodzaj podpisu klikając na ikonę *Podpis kwalifikowany*.

Wybierz m	netodę podpisu	
= 0	Podpis kwalifikowany	
profil 🍱 zaufany	Profil Zaufany	
R	E-dowód	

Rysunek 76 - Wybór metody podpisu

W celu użycia podpisu kwalifikowanego w pierwszej kolejności należy zainstalować usługę KIR Szafir Host oraz najnowszą wersję JAVA JRE.
W celu ułatwienia identyfikacji certyfikatu systemowi KIR SZAFIR należy dokonać logowania do swojego mobilnego dostawcy podpisu np. "SimplySign Desktop" w celu potwierdzenia użycia certyfikatu kwalifikowanego.
Po potwierdzeniu tożsamości użytkownika przy użyciu <i>PODPISU KWALIFIKOWANEGO</i> użytkownik powróci do strony WNSAD. Dokument wybrany do podpisu w <i>SKRZYNCE PRZESYŁEK - W OPRACOWANIU</i> zmieni status podpisu z <i>BRAK</i> na <i>ZŁOŻONY</i> .

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sł

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

- 9. Wykonaj czynności związane ze złożeniem podpisu kwalifikowanego (poszczególne czynności mogą się różnić w zależności od dostawcy certyfikatu):
 - a. Wybierz akcję Podpisz.

Rysunek 77 - Komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych SZAFIR

b. Podaj PIN i wybierz **Akceptuj.**

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Treść dokumentu			
Sformatowany OBinarny OWyłączony		Zapisz kopię Otwór	rz za pomocą
<pre>(rmm.version='1.0' encoding="uif=0"> (rmm.version='1.0' encoding="uif=0"> (rmm.version=0"> (rmm.version=0") (rmm.version=0"> (rmm.version=0") (rmm.ver</pre>	cc52"> hth-functions"> p //20210702/114956355527/30001/101/3A		^
<pre>(map key="uccestnicy")</pre>	ir SDK - Wprowadż PIN X alifikowany certyfikat wystawiony dla: P., CPu .e.s.97=VATPL- 4.97=VATPL-		
 (map key="metrykaPrzedstav (string key="\$ref">5al (/map) (man, kau="metrykaBivatova")	Wprowadź PBI do klucza ↓ wały PBI ⊘ Włącz © Ograniczony lidscią operacji v 1 🕃		Ŷ
Realizowana czymność Podpisywanie dokumentu 1/1 DANE W BUFORZE	Akceptuj Anuluj		
	Składanie podpisu pod buforem danych		
Pomiń prezentację kolejnych dokumentów		Pomiń podsumowanie kolejn	nych elementów
Certyfikat do znakowania czasem	Certyfikat do podpisywania		
Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla: C=PL,CN= Wystawca certyfikatu 2.5 4 07-047DL.	Wybierz Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla: C=PL,CN= Wystawca certyfikatu 2 5 407-V4TPL 2 5 407-V4TPL	.C=PI	Wybierz

Rysunek 78 - Wprowadź PIN do klucza

c. Kliknij na przycisk Zakończ.

Treść dokumentu							
Sformatowany	O Binarny (Wyłączony				Zapisz kopię	Otwórz za j
xml version=</td <td>"1.0" encodi</td> <td>ing="utf-8"?></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	"1.0" encodi	ing="utf-8"?>					
<dokument id="</td><td>f006c1d5-5a2</td><td>22-4218-b999-ac8ebf4f</td><td>ce52"></dokument>							
<kod>30001</kod>							
<wersja>1<</wersja>	/wersja>						
<tresc></tresc>							
<map td="" x<=""><td>mlns="http:/</td><td>//www.w3.org/2005/xpa</td><td>th-functions"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></map>	mlns="http:/	//www.w3.org/2005/xpa	th-functions">				
0	ap key="admo	otacje">					
	<string ke<="" td=""><td>ey="rola">101<td>></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td></string>	ey="rola">101 <td>></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	>				
	<string ke<="" td=""><td>ev="znakPisma">KRZ-UP</td><td>/20210702/114956</td><td>355527/30001/</td><td>101/3A</td></string>	ev="znakPisma">KRZ-UP	/20210702/114956	355527/30001/	101/3A		
<	map>						
	an key="ucze	estnicy">					
	(man keys)	"metrykaDluznika"					
	Catrir	ng key="\$ref">f601949	7-1c23-4d25-b6c8-	-aaaf49ff39c8	(string)		
	(man)	ing hely when should be	· IOLO IGLO DOCO		() outing,		
	(map kove!	"mot wrk a Fadu"					
	Chap Key=	meerykasadu >	4 -9-0 40 20	4-44505-4040	(and a set		
	Cacilli	ng key- şret >90626256	u-coau-46a9-baa9-	-4D4030184200	(/string)		
	<map key="</td"><td>metrykapernomocnika</td><td>> </td><td></td><td>a de la contra contr</td><td></td><td></td></map>	metrykapernomocnika	> 		a de la contra contr		
	<strin< td=""><td>ng key="\$ref">3dff682</td><td>/-6D40-4da8-8a/0-</td><td>·1429/9900201</td><td>(/string></td><td></td><td></td></strin<>	ng key="\$ref">3dff682	/-6D40-4da8-8a/0-	·1429/9900201	(/string>		
	<map key="</td><td>" metrykaprzedstawicie.<="" td=""><td>laUstawowego"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></map>	laUstawowego">					
	<strin< td=""><td>ng key="\$ref">5a3292fe</td><td>d-f55d-4b17-b5d1-</td><td>-896736a442ad</td><td></td><td></td><td></td></strin<>	ng key="\$ref">5a3292fe	d-f55d-4b17-b5d1-	-896736a442ad			
	<map key="</td><td>" metrykakuratora"=""></map>						
Realizowana czynn	ość						
Podpisywanie dok	umentu 1/1						
DANE W BUFORZ	Æ				3. Zachowanie wyniku		
Status podnie	novania:						
Podpis złożony	prawidłowo						
							Za
Pomiń prezenta	scję kolejnych dok	kumentów				Pomiń podsumo	wanie kolejnych
Certyfikat do znako	wania czasem —				Certvfikat do podpisvwania		
Kwalifikowany ce	rtyfikat wystau	wiony dla:		Wybierz	Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla		
C-DL CN-	cylinat wystav	mony and			C=PL.CN=		
C=PL.CN=							
Wystawca certyfi	katu				wystawca certyfikatu		

Rysunek 79 - Zakończ podpisywanie dokumentu w programie SZAFIR

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

d. Potwierdź informację podsumowującą akcję podpisywania klikając na przycisk *OK.*

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska

POLAND

Europejski Fundusz S

	Treść dokumentu	-	-							
	 Stormatowany 	U Binarny	() wyrączony	Podsumowan	ie zadań			×	2apisz köplé	Utworz za pomoca
KIR. Szafir	Realizowana czym Podpisywanie dob Dakf w Burpen	ość umentu 1/1 rf		zetezniki Do wykonania: 1 Andewanych: 0 Podpisywanie Liczba podpisów w Liczba podpisów w	ykonanych prawi ykonanych z blę	idłowo: 1 dem: 0				
	Status podpi Podpis złożony	sywania: prawidłowo				ок				Zakończ
	Pomiń prezent	ację kolejnych o	lokumentów						Pomiń podsum	owanie kolejnych elemen
	Certyfikat do znako Kwalifikowany ce C=PL,CN= Wystawca certyf 2,5,4,97=VATPL-	iwania czasem rtyfikat wyst ikatu	awiony dla:		.C=PL	Wybierz	Certyfkat do podpisywania Kwalifikowany certyfikat wy C=PL,CN= Wystawca certyfikatu 2.5.4.97=VATPL-	rstawiony dla:		.C=PL

Rzeczpospolita Polska

Rysunek 80 - Podsumowanie zadań po złożeniu podpisu w programie SZAFIR

3

W przypadku chęci złożenia kolejnego podpisu do dokumentu wykonaj ponownie czynność podpisania dokumentu od początku.

9.2. Podgląd podpisu

W celu podglądu podpisu wniosku wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 9.1 Podpisanie wniosku lub pisma.
- 2. W sekcji menu *Podpis* widnieje zaktualizowany status podpisu.
- 3. W rozwiniętej sekcji w części podpis wybierz z menu podręcznego ikonę *Pokaż*.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

€	SKRZYI	NKA PRZESYŁEK										
	wo	PRACOWANIL	J					C			Zwiń kolumnę	; «
									Skrzynka			^
		Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana †↓	Akcje					
		Sąd Rejonowy Gdańsk-Pół Wniosek o otwarci DŁUŻNIK: Znak: KRZ-RE/20220614/	Inoc w Gdańsku, VI Wydział Gospodarczy ie przyspieszonego postępowania układowa /204223158945/20001/101/373A3837	ego	<u>domyślny</u>	14.06.2022 20:50	:	•	Wopra Wysłan	ane acowaniu ne		6 4 5
		Sąd Rejonowy w Gorzowie <i>Uogólnione zażale</i> DŁUŻNIK: Mirosław Kwie Znak: KRZ-RE/20220614/	e Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy <i>nie</i> eciński 174134393091/20022/001/33363433		<u>domyślny</u>	14.06.2022 17:42	:	•	Filtrowa	nie		~
		Kod	Тур	Informacje		Podpis	A	kcje	Akcje			^
		70022	wniosek			ZŁOŻONY		1	Przycisk sta jednej prze	inie się aktywny po zazna syłki.	iczeniu przynajmnie	đ
							-	Dokument		Usuń zaznacz	one	
		Doradca Gorzów Wielkopi Zgłoszenie wierzyt UPADŁY: Anna Moka Znak: KRZ-UP/20220614, Sygnatura: GW1G/GUp/1	oleki, TOZ-DORREST 'elności w postępowaniu upadłościowym /174006132638/30048/001/3A3D3B3A //2022		<u>domyślny</u>	14.06.2022 17:40	:	 Podpisz Edytuj Pokaż 				
		Sąd Rejonowy w Gorzowie <i>Wniosek o otwarci</i> DEUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220614/	e Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ie przyspieszonego postępowania układowa 1 150509432778/20001/101/3A3D3B3A	2go	<u>domyślny</u>	15.06.2022 12:03	ľ	Podpis Pokaž Usuń	-			

Rysunek 81 – Podgląd metryki podpisu

4. Zostanie wyświetlone okno Podgląd metryki podpisów.

Znak: KRZ				Podpisujący Imię Nazwisko							
	RE/20220306/	Rodzaj podpisu	KWALIFIKOWANY	Typ podpisu	XADES-BES						
		Czas podpisania	niedziela, 06.03.2022, 21:51:41								
Rod		Imiona podpisującego	Imię	Nazwisko podpisującego	Nazwisko						
2000		Identyfikator podpisującego	PNOPL-03320229131	Kod kraju podpisującego	PL						
Sąd Rejonowy w Białymsti	owy w Białymste	Wydawca certyfikatu	organizationIdentifier=VATPL-827								
Wniosek o otwarci Znak: KRZ-RE/20220306		Certyfikat wydany dla	C=PL, SERIALNUMBER=PNOPL-03	po zaznaczeniu przynajmniej							
		Numer seryjny certyfikatu	1211301176610907689843978535	6353							
		Data ważności certyfikatu od	piątek, 24.09.2021, 13:10:00	Data ważności certyfikatu do	niedziela, 24.09.2023, 13:10:00	iń zaznaczone					

Rysunek 82 – Okno Podgląd metryki podpisów

9.3. Usuwanie podpisu

W celu usunięcia podpisu na wniosku wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 9.1 Podpisanie wniosku lub pisma.
- 2. Poprawna autoryzacja skutkuje złożeniem podpisu elektronicznego.
- 3. W sekcji menu *Podpis* widnieje zaktualizowany status podpisu.
- 4. W rozwiniętej sekcji w części podpis wybierz z menu podręcznego ikonę Usuń.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

÷	SKRZYI	NKA PRZESYŁEK									
	wo	PRACOWANIU						C			Zwiń kolumnę 🛠
									Skrzyr	ika	^
		Wiadomość			Profil nadawcy	Zapisana ᡝ	Akcje	è			
		Sąd Rejonowy Gdańsk-Półr Mniosek o otwarcie DŁUŻNIK: Znak: KRZ-RE/20220614/2	noc w Gdańsku, VI Wydział Gospodarczy • przyspieszonego postępowania układowego 204223158945/20001/101/373A3837		<u>domyślny</u>	14.06.2022 20:50	:	•	• 0.	opracowaniu /słane	6 4 5
		Sąd Rejonowy w Gorzowie <i>Cogólnione zażalen</i> DŁUŻNIK: Mirosław Kwiec Znak: KRZ-RE/20220614/1	Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy rie riński 74134393091/20022/001/33363433		<u>domyślny</u>	14.06.2022 17:42	:	•	Filtro	wanie	~
		Kod	Тур	Informacje		Podpis		Akcje	Akcje	•	^
		70022	wniosek			ZŁOŻONY		:	Przycis jednej	k stanie się aktywny po za: przesyłki.	znaczeniu przynajmniej
							_	Dokument	_	Usuń zazna	aczone
		Doradca Gorzów Wielkopol	lski, TOZ-DORREST					Podpisz			
		UPADLY: Anna Moka Znak: KRZ-UP/20220614/174006132638/30048/001/3A3D3B3A Sygnatura: GW1G/GUp/1/2022		<u>domyślny</u>		14.06.2022 17:40	14.06.2022 17:40				
		Sąd Rejonowy w Gorzowie	Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy								
		Whiosek o otwarcie DkUŻNIK: Imie Natwisko	przyspieszonego postępowania układowego		<u>domyślny</u>	15.06.2022 12:03	:	Podpis			
		Znak: KRZ-RE/20220614/1	50509432778/20001/101/3A3D3B3A				- I		_		
							- 1	0 03011			

Rysunek 83 - Usunięcie podpisu

5. Zostanie wyświetlone okno *Wymagane potwierdzenie*, aby zatwierdzić usunięcie podpisu wybierz przycisk *Tak*. Dokument ponownie zyska status podpisu *BRAK*.

Wymagane potwierdzenie		×
Czy na pewno chcesz usunąć podpis na wskazanym dokumencie?		
	Nie	Tak

Rysunek 84 – Potwierdzenie usunięcie podpisu

10. Obsługa skrzynki Wysłane

W skrzynce przesyłek wysłanych dostępne są przesyłki, które zostały wysłane z poziomu Skrzynki przesyłek - W opracowaniu.

10.1. Podgląd wysłanego wniosku lub pisma

W celu podglądu wysłanego wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. W panelu nawigacja *Skrzynka* wybierz typ skrzynki *Wysłane*.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Rysunek 85 - Skrzynka przesyłek - Wysłane

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

Ikona rozwinięcia

5. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

6. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Pokaż.

								ſ	Zwiń kolumnę
 DEAINE							0	Skrzynka	
Wiadomość		Profil nadawcy	Opłacona	Wysłał	Nadana †↓	Akcje) Odebrane	6
Sąd Rejonowy w Gorzowie W Wniosek o otwarcie , DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220612/13	Vielkopolskim, V Wydział Gospodarczy przyspieszonego postępowania układowego 15731919417/20001/101/393C3A39	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 14:01	:	•	Wopracowaniu Wysłane	4
Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy B. Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości DŁUZNIK: Imię Nazwisko Znak r.R2/UP02208101/132710240772/30001/101/34373534		domyślny	TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 13:19	:	•	Filtrowanie	,
Sąd Rejonowy w Gorzowie W Wniosek o otwarcie , DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220607/12	Rejonowy w Gorzowie Wiekopolskim, V Wydział Gospodarczy Writosek o otwarcie postępowania sanacyjnego Zmiki: mię Nazwisko « KRZ-RE/20220607/12042898580/2003/101/32353332		• ТАК	Nazwisko 07.06.2022 Imię 12:32		.06.2022 : •		Akcje Przycisk stanie się aktywny po zaznaczen jednej przesyłki.	niu przynajmniej
Kod	Тур	Informacje			Podpis	A	kcje	Usuń zaznaczone	
20003	wniosek				ZŁOŻONY		:		
Sąd Rejonowy w Gorzowie W Wniosek dłużnika o o DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-UpK/20220607/	fielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości konsumenckiej 100843241197/20177.1/101/393C3A39	domyślny	• ТАК	Nazwisko Imię	07.06.2022 10:27	:	Dokument Pokaż Pobierz Skoryguj		
Sąd Rejonowy w Koszalinie, Wniosek dłużnika o u działalności gospodz DŁUŻNIK:	VII Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej rrczej	i domyšiny	• ТАК	Nazwisko Imię	07.06.2022 09:57	:	Podpis ③ Pokaż		

Rysunek 86 – Lista wniosków wysłanych

7. Po naciśnięciu na ikonę zostaniemy przeniesieni do podglądu wybranego wniosku.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

	Aby powrócić do listy wniosków wysłanych naciśnij ikonkę strzałki 🗲
Q	W obszarze komunikatów i opcji dodatkowych w panelu OBSŁUGA WNIOSKU znajduje się przycisk Wróć , który również umożliwia powrót do listy wniosków wysłanych.
	Wniosek w trybie podglądu jest udostępniony tylko do odczytu i nie jest w żaden sposób z tego poziomu modyfikowalny.

VNIOSKU		
WNIOSEK O OTWARCIE POSTĘPOWANIA SANACYJNEGO		
ZNAK PISMA: KRZ-RE/20220607/120942898580/20003/101/32353332 SYGNATURA: BRAK DATA WYSŁANIA: 07.06.2022 12:32		Nawigacja po dokumencie
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument		Wniosek główny Wniosek o otwarcie postępowania
₹ Sąd		sanacyjnego
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim	~	
II. Wnoszący pismo / dokument		
Dłużnik		
 samodzielnie pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) 		
 kurator (samodzielnie) pełnomocnik kuratora przedstawiciel ustawowy inny niż kurator (samodzielnie) 		OBSŁUGA WNIOSKU Wniosek udostępniony w trybie podglądu, można w nim dokonywać modyfikacji.
		Pokaż szczegóły płatności
III. Oznaczenie podmiotów postępowania		
III. Oznaczenie podmiotów postępowania		Pokaż metrykę podpisów
III. Oznaczenie podmiotów postępowania Dane dłużnika: Imię Nazwisko	~	Pokaż metrykę podpisów Drukuj

Rysunek 87 - Podgląd wysłanego wniosku

10.2. Drukowanie wysłanego wniosku lub pisma

W celu wydrukowania wysłanego wniosku lub pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Wykonaj kroki z rozdziału 10.1 Podgląd wysłanego wniosku lub pisma.
- 2. Dla wyświetlonego wniosku lub pisma w panelu Obsługa wniosku wybierz przycisk Drukuj.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

WNIOSEK O OTWARCIE POSTĘPOWANIA SANACYJNEGO		
ZNAK PISMA: KRZ-RE/20220607/120942898580/20003/101/32353332 SYGNATURA: BRAK DATA WYSŁANIA: 07.06.2022 12:32	Nawigacja po dokum	encie
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny	
Sąd	 Wniosek o otwarcie j sanacyjnego 	postępowania
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim		
II. Wnoszący pismo / dokument	Wniosek udostępniony w można w nim dokonywa	v trybie podglą ić modyfikacji.
Vlužnik Dlužnik	Pokaż szczego	óły płatności
✓ samodzielnie	Pokaż metryk	kę podpisów
pełnomocnik (w tym również ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) kurator (samodzielnie)	Drul	kuj
pełnomocnik kuratora		

Rysunek 88 – Wybranie przycisku Drukuj dla wyświetlanego wniosku lub pisma

3. Wybranie tej czynności skutkuje otwarciem okna systemowego z widokiem wydruku.

11.04.2022, 12.30 K92 - refydja wriosków WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ	Drukuj	2 strony
[ZMAK PISMA: INZ UPV-02220402114211809107/201771/101/990] [SYGNATURA: BMAC] [DATA WYSLANIA: 02.04.30221248] 1. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Urządzenie docelowe	Zapisz jako PDF 🔹
i⊂ s _{ad}	Strony	Wszystkie 👻
Dane sądu	Układ	Pionowo 💌
Nazwa Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim	Wassiustaviat	
Wydoai V Wyddiał Gospodarczy	więcej ustawien	~
Fryderyka Chopina 52 blok 10 i 15, 66-400 Gorzów Wielkopolski		
II. Wnoszący pismo / dokument		
Dlužnik samodzielnie		
pełnomocnik (w tym dowinie ustanowiony przez przedstawiciela osoby, która składa wniosek) ukurator (samodnienie) pełnomocnik kuratora		
III. Oznaczenie podmiotów postępowania		
Diumic Joanna Novacka Petromocrik: Jan Kowalski		
IV. OKREŚLENIE ŻĄDAŃ WNIOSKU		
Wnoszę o ogłoszenie upadłości dłużnika wskazanego we wniosku		
Czy dłużnik wyraża zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli? Tak Ne		
V. WYMAGANE INFORMACJE WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI KONSUMENICKEJ https://portal-est-kti2.apps.orp.hst.ms.gov.gl#?/inpplication/KRZPortal/Ziourent/KrzFormulazes/GUI PodgladWinoslu/Iparames-JT4CJT1ya29kJT1yJTN		Zapisz Anuluj

Rysunek 89 - Okno systemowe umożliwiające wydruk

- 4. Z tego poziomu można wydrukować lub zapisać wyświetlany dokument. W tym celu należy wybrać urządzenie docelowe:
 - a) Zapisz jako PDF, a następnie wybrać przycisk Zapisz,

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI www.ems.gov.sł

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

b) Nazwa podłączonej drukarki, a następnie wybrać przycisk **Drukuj**.

	Aby zamknąć okno systemowe bez czynności drukowania należy wybrać przycisk Anuluj .
\bigcirc	Przedstawiona funkcjonalność wydruku umożliwia wydrukowanie wyświetlanego wniosku, dokumnety powiązane należy wydrykować osobno.
	Metryka uczestnika postępowania, która zawiera dane osobowe i adresowe jest traktowana przez system jako osobny formularz. Dokument główny zawiera niezbędne dane (imię i nazwisko lub nazwa) i tylko te dane zostaną wydrukowane, aby wydrukować cały formularz z danymi należy przejść do metryki uczestnika, a następnie wybrać Drukuj .

10.3. Pobranie wysłanego wniosku lub pisma

W celu pobrania wysłanego wniosku lub pisma z listy wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Skrzynka przesyłek*.
- 3. W panelu nawigacja Skrzynka wybierz typ skrzynki Wysłane.

Skrzynka	^
 Odebrane 	1
W opracowaniu	4
Wysłane	1

Rysunek 90 - Skrzynka przesyłek - Wysłane

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

5. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

6. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę *Pobierz*.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

SKRZ	YNKA PRZESYŁEK									
WY	SŁANE							C		Zwiń kolumnę 🔇
									Skrzynka	~
	Wiadomość		Profil nadawcy	Opłacona	Wysłał	Nadana †↓	Akcje		Odebrane	6
	Sąd Rejonowy w Gorzowie W D Wniosek o otwarcie p DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220612/13:	elkopolskim, V Wydział Gospodarczy rzyspieszonego postępowania układowego 5731919417/20001/101/393C3A39	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 14:01	ŧ	•	W opracowaniu Wystane	4
	Sąd Rejonowy w Gorzowie W <i>Wniosek dłużnika o o</i> DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-UP/20220612/12	elkopolskim, V Wydział Gospodarczy głoszenie upadłości 3710240772/30001/101/34373534	domyślny	• ТАК	Nazwisko Imlę	12.06.2022 13:19		•	Filtrowanie	~
	Sąd Rejonowy w Gorzowie W DWniosek o otwarcie p DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220607/12/	elkopolskim, V Wydział Gospodarczy ostępowania sanacyjnego 1942898580/20003/101/32353332	domyślny	TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 12:32	:	•	Akcje Przycisk stanie się aktywny po zazn jednej przesyłki.	aczeniu przynajmniej
	Ked	T	Informatio			Padaia		lutia	Usuń zaznac	zone
	20003	wniosek	informacje			 ZŁOŻONY 	~	÷		
	Sad Reionowy w Gorrowie W	alkandekim V.Wutzial Generaterzy						Dokument		
	Wniosek dłużnika o o DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-UpK/20220607/1	głoszenie upadłości konsumenckiej 00843241197/20177.1/101/393C3A39	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 10:27	-	🛓 Pobierz		
	Sąd Rejonowy w Koszalinie, V	Sad Rejonowy w Koszalinie, VII Wydział Gospodarczy						Podpis		
	Wniosek dłużnika o o działalności gospodal DŁUŻNIK: Znak: KRZ-UK/20220215/15	gloszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej rczej 1921909628/20177/101/3A3D3B3A	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 09:57	÷	⑦ Pokaż		

Rysunek 91 – Lista wniosków wysłanych do pobrania

10.4. Skorygowanie wysłanego wniosku lub pisma

W celu skorygowania wysłanego wniosku lub pisma z listy wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Skrzynka przesyłek*.
- 3. W panelu nawigacja Skrzynka wybierz typ skrzynki Wysłane.

Rysunek 92 - Skrzynka przesyłek - Wysłane

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

5. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

чŊ	Ikona menu podręcznego	:
		•

6. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę *Skoryguj*.

										-	
NYS	SŁANE								C		Zwiń kolumnę
										Skrzynka	
	Wiadomość		P	rofil adawcy	Opłacona	Wysłał	Nadana ᡝ	Akcje		• Odebrane	6
	Sad Rejonowy w Gorzowie V	/ielkopolskim, V Wydział Gospodarczy								Wopracowaniu	4
	Wniosek o otwarcie , DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220612/13	przyspieszonego postępowania układowego 15731919417/20001/101/393C3A39	d	omyślny	 TAK 	Nazwisko Imię	12.06.2022 14:01	:	•	+ Wysłane	5
	Sąd Rejonowy w Gorzowie W Wniosek dłużnika o o DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-UP/20220612/12	fielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ogłoszenie upadłości 23710240772/30001/101/34373534	d	omyślny	• TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 13:19	:	•	Filtrowanie	
	Sąd Rejonowy w Gorzowie W Wniosek o otwarcie , DŁUŻNIK: Imię Nazwisko Znak: KRZ-RE/20220607/12	/leikopolskim, V Wydział Gospodarczy postępowania sanacyjnego 10942898580/20003/101/32353332	d	omyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 12:32	÷	•	Akcje Przycisk stanie się aktywny po zaznaczen jednej przesyłki.	iu przynajmniej
										Usuń zaznaczone	
	Kod	Тур	Inform	acje			Podpis	A	kcje		
	20003	wniosek					ZŁOŻONY				
									Dokument		
	Sąd Rejonowy w Gorzowie V	/ielkopolskim, V Wydział Gospodarczy							🗅 Pokaż		
	DŁUŻNIK: Imię Nazwisko	ogłoszenie upadłości konsumenckiej	d	omyślny	 TAK 	Nazwisko Imię	10:27	1	🗄 Pobierz	12	
	Znak: KRZ-UpK/20220607/	Znak: KRZ-UpK/20220607/100843241197/20177.1/101/393C3A39 Sąd Rejonowy w Koszalinie, VII Wydział Gospodarczy							🛛 Skoryguj		
	Sąd Rejonowy w Koszalinie,								Podpis		
	Whiosek dłużnika o o działalności gospoda DŁUŻNIK: Zoski KRZ-UK/20220215/1	ngioszenie upadiosci osoby fizycznej nieprow rczej 1921-006529/20177/101/24202824	ddzącej d	omyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 09:57	:	⑦ Pokaż		

Rysunek 93 - Lista wniosków wysłanych do skorygowania

7. Po wybraniu przycisku *Skoryguj* system utworzy kopię wysłanego wniosku z nowym znakiem pisma oraz dopiskiem KOREKTA i wniosek zostanie skierowany do aktualnie aktywnego postępowania.

KOREKTA WNIOSKU	
WNIOSEK O OTWARCIE POSTĘPOWANIA SANACYJNEGO	
ZNAK PISMA: KRZ-RE/20220616/152828364375/20003/001/37343837 SYGNATURA: GW1G/GR/245/2022 KOREKTA	Nawigacja po dokumencie
I. Organ do którego składane jest pismo / dokument	Wniosek główny
☑ Sąd	 Wniosek o otwarcie postępowania sanacyjnego
Dane sądu: V Wydział Gospodarczy, Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim 🗸	

Rysunek 94 - Korekta wysłanego wniosku

8. Treść formularza jest aktywna i można dokonać edycji na wcześniej wprowadzonych danych.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

	Sposób uzupełnienia formularza korekty wniosku jest analogiczny do uzupełnienia nowego formularza i został opisany w rozdziale 7.2.
Q	W formularzu korekty wysłanego wniosku nie ma możliwości edycji danych osobowych oraz adresowych w tym celu należy wysłać dedykowany wniosek o zmianę/ korektę danych lub Pismo inne do aktywnego postępowania podając sygnaturę sprawy.

10.5. Usunięcie wysłanego wniosku lub pisma

W celu usunięcia wysłanego wniosku lub pisma z listy wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. W panelu nawigacja Skrzynka wybierz typ skrzynki Wysłane.

Skrzynka	^
▶ Odebrane	1
 W opracowaniu 	4
▶ Wysłane	1

Rysunek 95 - Skrzynka przesyłek - Wysłane

4. Dla wybranego wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia*.

	Ikona rozwinięcia
5. Dla wybranego	o wniosku w kolumnie Akcje wybierz ikonę Menu podręcznego .

```
Ikona menu podręcznego
```

6. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Usuń.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

VYS	ŁANE						C		Zwiń kolumnę
		Profil						Skrzynka	
	Wiadomość	nadawcy	Opłacona	Wysłał	Nadana 🖡	Akcje		Odebrane	
	Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy Wniosek o otwarcie postępowania sanacyjnego Znak: KRZ-RE/20220616/154140215459/20003/101/383E3C38	domyślny		Nazwisko Imię	16.06.2022 15:41	Przes	•	W opracowaniu Wysłane	3
	Sąd Rejonowy w Gorzowie Wiekopolskim, V Wydział Gospodarczy ▷ Wniosek o otwarcie przyspieszonego postępowania układowego DLUZNIK: Imię Nazwisko znak: KR2-RE/20220612/139731919417/20001/101/393C3A39	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 14:01	×u	lsuń	Filtrowanie	
	Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ▷ Writosek dłuźnika o ogłoszenie upadłości DŁUŻNIKi Imię Naswisko znak: KR2-UP/20220612/123110240772/30001/101/34373534	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	12.06.2022 13:19	:	•	Akcje Przycisk stanie się aktywny po zaznaczej	niu przynajmnie
	Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ▷ Wnicsek o otwarcie postępowania sanacyjnego DLUŽNIK: Imię Nazwisko znak: KRZ-REZ02206071 20942886580/20003/101/32353332	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 12:32	:	•	Jeonej przesym. Usuń zaznaczone	
	Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy ▷ Writosek dłużnika o ogłoszenie upadłości konsumenckiej DLUZNIKi. Imię Nazwisko znak: KR2-Upk/20220607/100843241197/20177.1/101/393C3A39	domyślny	• TAK	Nazwisko Imię	07.06.2022 10:27	:	•		
	Sąd Rejonowy w Koszalinie, VII Wydział Gospodarczy ▷ Wniosek dłużnika o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalność gospodarczy DUZNIK: Znak KR2.VIZ0220215/151921909628/2017/101/3A3D383A	domyślny	 TAK 	Nazwisko Imlę	07.06.2022 09:57	:	•		

Rysunek 96 - Usunięcie wniosku z listy

7. Po naciśnięciu na ikonę zostanie wyświetlone okno *Wymagane potwierdzenie,* aby zatwierdzić usunięcie przesyłki z listy wysłanych wybierz przycisk *Tak*. Dokument zniknie z listy wysłanych.

Wymagane potwierdzenie		×
Czy na pewno chcesz usunąć przesyłkę " <i>Wniosek o otwarcie postępowania sanacyjnego"</i> ?		
	Nie	Tak

Rysunek 97 – Potwierdzenie usunięcia przesyłki z listy wysłanych

11. Obsługa skrzynki Odebrane

W skrzynce przesyłek odebranych dostępne są przesyłki, które zostały wygenerowane automatycznie po wysłaniu dokumentów w opracowaniu. Przesyłki wygenerowane automatycznie to elektroniczne poświadczenia wniesienia pisma. Poświadczenia te należy wydrukować wnioskodawcy.

11.1. Podgląd elektronicznego potwierdzenia wniesienia pisma

W celu podglądu elektronicznego potwierdzenia wniesienia pisma wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz *Skrzynka przesyłek*.
- 3. W panelu nawigacja *Skrzynka* wybierz typ skrzynki *Odebrane*.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Rysunek 98 - Skrzynka przesyłek - Odebrane

4. Zostanie wyświetlona lista przesyłek odebranych.

	MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI Wprowadzanie wniosków pr KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych	zez sąd					*	Nazwisko Imię 🔱
SKRZY	NKA PRZESYŁEK							
о	DEBRANE					5	[Zwiń kolumnę 巜
							Skrzynka	^
	Wiadomość Sąd Rejonowy w Białymstoku. VIII Wydział Gospodarczy Energy Elektroniczne potwierdzenie wniesienia pisma: wniosek o przyspieszenie rozpoznania sprawy Znak: kRZ-/20220221/11212411245/70008/001/373D36 Sygnatura: Bi18/GU/4/2022	Profil odbiorcy	Wpłynęła 11 04.08.2022 12:38	Odebrał î↓	Akcje		Odebrane W opracowaniu Wysłane	1 3 1
							Filtrowanie Akcje Przycisk stanie się aktywny po zazn jednej przesytki.	aczeniu przynajmniej
							USUN Zaznaczo	12

Rysunek 99 - Skrzynka przesyłek – Odebrane

5. Dla wybranego EPWP – Elektronicznego potwierdzenie wniesienia pisma w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Rozwinięcia.*

6. Dla wybranego EPWP – Elektronicznego potwierdzenie wniesienia pisma w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

(T	Ikona menu podręcznego	:
\bigcirc		

7. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Pokaż.

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

SKRZ	ZYNK	A PRZESYŁEK										
c	DDE	BRANE							C			Zwiń kolumnę «
										s	krzynka	^
		Wiadomość			Profil odbiorcy	Wpłynęła †↓	Odebrał †↓	Akcje				
		Sąd Rejonowy w l	Białymstoku, VIII Wydział Gos	oodarczy							Odebrane	1
		Elektronicz	ne potwierdzenie wniesie la sprawy'	nia pisma: 'wniosek o przyspieszenie	KDZ DDAC WAISAD	04.08.2022					W opracowaniu	з
		Znak: KRZ-/20220222/111212411245/70008/001/373D36			12:38						Wysłane	1
		Sygnatura: BI1B	/GU/4/2022									
		Kod Tvp Informaci			je Podpis			Akcje			iltrowanie	~
		EPWP	potwierdzenie wpłyn	ecia			BRAK					
			,,,,	1				C	okument			^
									Pokaż		k stanie się aktywny po zaz	znaczeniu przynajmniej
									L Pobierz		orzesyłki.	
								P	odpis		Usuń zaznaci	zone
									D Pokaż			

Rysunek 100 - Lista przesyłek odebranych

8. Po naciśnięciu na ikonę zostaniemy przeniesieni do podglądu wybranej przesyłki.

PODGLĄD DOKUMENTU
Drukuj Zapisz
EPWP - Elektroniczne potwierdzenie wniesienia pisma
Identyfikator potwierdzenia: 6a9f4275-8c18-410c-8a41-0be0e6edc7ea
Adresat dokumentu, którego dotyczy potwierdzenie Nazwa adresata dokumentu: Sąd Rejonowy w Białymstoku, VIII Wydział Gospodarczy Identyfikator adresata: 50279529 Typ identyfikatora adresata: departmentID
Nadawca dokumentu, którego dotyczy potwierdzenie Nazwa nadawcy dokumentu: Imię Nazwisko Identyfikator nadawcy: 182 Typ identyfikatora nadawcy: kontolD
Użytkownik wysyłający Nazwa użytkownika: Imię Nazwisko Identyfikator użytkownika: 182 Typ identyfikatora użytkownika: kontoID
Dane potwierdzenia Data wpływu: 04.08.2022 12:38:06 Data wytworzenia potwierdzenia: 04.08.2022 12:38:06 Sygnatura: BI1B/GU/4/2022 Znak pisma: KRZ-/20220222/111212411245/70008/001/373D36 Dokument, którego dotyczy potwierdzenie: • Identyfikator systemowy: 9d14a257-3143-4a37-821c-694e7ede6fe2 Kod wzoru: 70008 Wersja wzoru: 2
Informacje uzupełniające • Informacja uzupełniająca: krz-wnioski Typ informacji uzupełniającej: identyfikatorKomponentuGenerującego • Informacja uzupełniająca: KRZ Typ informacji uzupełniającej: identyfikatorSystemu

Rysunek 101 - Podgląd EPWP - Elektronicznego potwierdzeni wniesienia pisma

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

Drukuj – funkcjonalność umożliwiająca wydruk wyświetlanego pisma.
Zapisz – funkcjonalność umożliwiająca zapis wyświetlanego pisma w formacie PDF.
Aby powrócić do listy przesyłek odebranych naciśnij ikonkę strzałki
Funkcjonalność pobrania przesyłki odebranej jest analogiczna do czynności wykonawych w krokach 1-6, a następnie wybraniu przycisku Pobierz .
Funkcja pobrania wniosku lub pisma powoduje zapisanie wniosku na dysku komputera. Najczęściej zapisany dokument widnieje w folderze Pobrane.
Pobrany plik zostaje zapisany w formacie XML. Plik ten może być nieczytelny dla Użytkownika, jednakże w przypadku problemu warto załączyć go do Zgłoszenia błędu.

11.2. Usunięcie odebranej przesyłki z listy

Usunięcie przesyłki z listy odebranych nie spowoduje wycofania potwierdzenia doręczenia przesyłki.

W celu usunięcia odebranej przesyłki z listy wykonaj następujące czynności:

- 1. Uruchom aplikację WPROWADZANIE WNIOSKÓW PRZEZ SĄD.
- 2. Z bocznego menu wybierz Skrzynka przesyłek.
- 3. W panelu nawigacja *Skrzynka* wybierz typ skrzynki *Odebrane*.

Skrzynka		^
•	Odebrane	1
•	W opracowaniu	3
•	Wysłane	1

Rysunek 102 - Skrzynka przesyłek - Odebrane

- 4. Zostanie wyświetlona lista przesyłek odebranych.
- 5. Dla wybranej przesyłki w kolumnie Akcje wybierz ikonę *Menu podręcznego*.

6. W rozwiniętym menu podręcznym wybierz ikonę Usuń.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój	Rzeczpospolita Polska	MINISTERST SPRAWIEDLIN SPRAWIEDLIN	NO WOŚCI Ewr	Unia Europejska opejski Fundusz Społeczny	$\langle \bigcirc \rangle$
NISTERSTWO RAWIEDLIWOŚCI	Umowa numer 7 z dnia 25 n rozwój Systemu Kra	narca 2020 – Bud ajowy Rejestr Zad	owa, utrzyma użonych.	inie i 🗖 🖵	
SKRZYNKA PRZESYŁEK	ŚCI Wprowadzanie wniosków przez sąd KRZ - Krajowy Rejestr Zadłużonych				Nazwisko Imię 🔱
ODEBRANE			C	Skrzynka	Zwiń kolumnę <
Wladomość Sąd Rejonowy w Blałymstoku. VIII Elektroniczne potwierdzy rozpoznania sprawdy Znak: KRZ-/20220222/11121241 Sygnatura: BI1B/GU/4/2022	Profil odbiore Wydział Gospodarczy nie wniesienia pisma: Wniosek o przyspieszenie 1245/70008/001/373D36	cy Wplynęła 11 Odebrał 11 NSAD 04.08.2022 12:38	Akcje Przesyłka X Usuń	Odebrane Wopracowaniu Wysłane	1 3 1
Kod Typ EPWP potwierd	Informacje zenie wpłynięcia	Podpis BRAK	Akcje :	Filtrowanie Akcje	~
				Przycisk stanie się aktywny po zazna jednej przesyłki. Usuń zaznaczor	aczeniu przynajmniej ne

Rysunek 103 - Lista wniosków odebranych do usunięcia

7. Po naciśnięciu na ikonę zostanie wyświetlone okno *Wymagane potwierdzenie*, aby zatwierdzić usunięcie przesyłki z listy odebranych wybierz przycisk *Tak*. Dokument zniknie z listy Odebranych.

Wymagane potwierdzenie	×
Czy na pewno chcesz usunąć przesyłkę <i>"Elektroniczne potwierdzenie wniesienia pisma: 'wniosek o przys</i> j <i>rozpoznania sprawy''</i> ?	vieszenie
Nie	Tak

Rysunek 104 – Potwierdzenie usunięcia przesyłki z listy odebranych

areco

POLAND

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

12. Spis tabel

Tabela 1 – Skróty i symbole	4
Tabela 2 – Symbole	4
Tabela 3 – Style czcionek	5
Tabela 4 - Podstawowe uprawnienia i role dostępne w aplikacji Wprowadzania wniosków przez sąd	6
Tabela 5 - Role w postępowaniu	6
Tabela 6 – Opis obszarów roboczych pulpitu aplikacji PUZ	8

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i

rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

13. Spis rysunków

Rysunek 1 - Portal aplikacyjny – strona główna	7
Rysunek 2 – Moduł Wprowadzanie wniosków przez sąd - okno aplikacji	7
Rysunek 3 – Pole opisowe	8
Rysunek 4 – Pole opcji	8
Rysunek 5 – Pole z możliwością wyboru	8
Rysunek 6 – Pole słownikowe	9
Rysunek 7 - Pole sugerujące listę opcji	9
Rysunek 8 – Pole kalendarza	9
Rysunek 9 – Pole z możliwością formatowania tekstu	10
Rysunek 10 - Okno wymagające potwierdzenia	10
Rysunek 11 – Alert	10
Rysunek 12 - Zwiń kolumnę / Rozwiń kolumnę	10
Rysunek 13 – Bloki akcji	10
Rysunek 14 - Menu podręczne Odebrane / W opracowaniu/ Opłacane	11
Rysunek 15 – Ikona przejścia do innych aplikacji systemu KRZ	11
Rysunek 16 - Wybór aplikacji z dostępnej listy	12
Rysunek 17 - Potwierdzenie wyjścia z aplikacji	12
Rysunek 18 – Przejście do Portalu sądowego	12
Rysunek 19 – Panel Filtrowanie dla przesyłek w Skrzynce przesyłek Odebrane/W opracowaniu	13
Rysunek 20 – Katalog dokumentów	14
Rysunek 21- Przycisk nowy wniosek z bocznego menu	14
Rysunek 22 - Wybór kategorii	15
Rysunek 23 - Wybór rodzaju pisma cz. I	15
Rysunek 24 - Wybór rodzaju pisma cz. II	16

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

400

Rysunek 25 - Wybór wzoru pisma	16
Rysunek 26 – Zapis tworzonego wniosku	17
Rysunek 27 – Potwierdzenie zapisu tworzonego wniosku	17
Rysunek 28 – Pole opcjonalne	18
Rysunek 29 – Pola wymagane	18
Rysunek 30 – Pola zalecane	18
Rysunek 31 - Organ do którego składane jest pismo / dokument	19
Rysunek 32 - Wnoszący pismo / dokument	19
Rysunek 33 - Oznaczenie podmiotów postępowania	20
Rysunek 34 - Określenie żądań wniosku	21
Rysunek 35 - Treść pisma	21
Rysunek 36 - Zakres zaskarżenia i wnioski	22
Rysunek 37 - Uzasadnienie	22
Rysunek 38 - Informacje dodatkowe	23
Rysunek 39 - Załączniki	23
Rysunek 40 - Przycisk dodania sekcji do bloku metryki	24
Rysunek 41 – Dodanie sekcji do bloku metryki	24
Rysunek 42 - Wprowadź dane	24
Rysunek 43 - Oznaczenie dłużnika/upadłego	25
Rysunek 44 - Dodanie nowej sekcji z oznaczeniem podmiotu postępowania	25
Rysunek 45 - Wyszukaj wzór pisma	26
Rysunek 46 - Wyszukiwarka pisma/dokumentu	26
Rysunek 47 – Wybór pisma z listy Wyniki wyszukiwania	27
Rysunek 48 - Generator pisma innego	
Rysunek 49 - Wygenerowany dokument na podstawie wypełnionego formularza	
Rysunek 50 – Przejście do skrzynki przesyłek	29
Rysunek 51 – Lista dokumentów w opracowaniu z rozwiniętym menu podręcznym	
Rysunek 52 - Podgląd wniosku głównego	
Rysunek 53 – Lista wniosków do edycji z rozwiniętym menu podręcznym	31
Rysunek 54 – Lista wniosków opracowanych do pobrania	32
Rysunek 55 – Wybranie przycisku Drukuj dla zapisanego wniosku lub pisma	
Rysunek 56 - Okno systemowe umożliwiające wydruk	
Rysunek 57 - Usunięcie wniosku lub pisma	35
Rysunek 58 - Zaznaczenie wniosków do usunięcia	35

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

400

Rysunek 59 - Przycisk odpowiadający za usunięcie kilku wniosków	36
Rysunek 60 – Usunięcie przesyłki/przesyłek	36
Rysunek 61 – Lista wniosków do wysłania z rozwiniętym menu podręcznym	37
Rysunek 62 – Dodane sekcje z załącznikami	39
Rysunek 63 – Panel Podsumowanie - Zapisz dokument powiązany	39
Rysunek 64 – Panel Nawigacja po dokumencie – Powiązane dokumenty	40
Rysunek 65 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie	41
Rysunek 66 - Panel Podsumowanie - Zapisz	41
Rysunek 67 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie	42
Rysunek 68 – Panel Podsumowanie – Usuń cały załącznik	42
Rysunek 69 - Wybranie dokumentu powiązanego z panelu Nawigacja po dokumencie	43
Rysunek 70 - Podgląd dokumentu powiązanego	44
Rysunek 71 - Dodane sekcje z załącznikami	44
Rysunek 72 - Dodanie pliku zewnętrznego z dysku	45
Rysunek 73 - Dostępne opcję obsługi załącznika	46
Rysunek 74 – Lista wniosków do podpisania z rozwiniętym menu podręcznym	47
Rysunek 75 - Podpisane dokumentu – Przejście do UCPE	48
Rysunek 76 - Wybór metody podpisu	48
Rysunek 77 - Komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych SZAFIR	49
Rysunek 78 - Wprowadź PIN do klucza	50
Rysunek 79 - Zakończ podpisywanie dokumentu w programie SZAFIR	50
Rysunek 80 - Podsumowanie zadań po złożeniu podpisu w programie SZAFIR	51
Rysunek 81 – Podgląd metryki podpisu	52
Rysunek 82 – Okno Podgląd metryki podpisów	52
Rysunek 83 - Usunięcie podpisu	53
Rysunek 84 – Potwierdzenie usunięcie podpisu	53
Rysunek 85 - Skrzynka przesyłek - Wysłane	54
Rysunek 86 – Lista wniosków wysłanych	54
Rysunek 87 - Podgląd wysłanego wniosku	55
Rysunek 88 – Wybranie przycisku Drukuj dla wyświetlanego wniosku lub pisma	56
Rysunek 89 - Okno systemowe umożliwiające wydruk	56
Rysunek 90 - Skrzynka przesyłek - Wysłane	57
Rysunek 91 – Lista wniosków wysłanych do pobrania	58
Rysunek 92 - Skrzynka przesyłek - Wysłane	58

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Umowa numer 7 z dnia 25 marca 2020 – Budowa, utrzymanie i rozwój Systemu Krajowy Rejestr Zadłużonych.

400

Rysunek 93 - Lista wniosków wysłanych do skorygowania	59
Rysunek 94 - Korekta wysłanego wniosku	59
Rysunek 95 - Skrzynka przesyłek - Wysłane	60
Rysunek 96 - Usunięcie wniosku z listy	61
Rysunek 97 – Potwierdzenie usunięcia przesyłki z listy wysłanych	61
Rysunek 98 - Skrzynka przesyłek - Odebrane	62
Rysunek 99 - Skrzynka przesyłek – Odebrane	62
Rysunek 100 - Lista przesyłek odebranych	63
Rysunek 101 - Podgląd EPWP - Elektronicznego potwierdzeni wniesienia pisma	63
Rysunek 102 - Skrzynka przesyłek - Odebrane	64
Rysunek 103 - Lista wniosków odebranych do usunięcia	65
Rysunek 104 – Potwierdzenie usunięcia przesyłki z listy odebranych	65